

# 竞争性磋商文件

项目编号：YLZBHZC20194010-HZ

项目名称：不动产登记信息管理基础平台“双提升”项目

采购单位：化州市自然资源局

招标代理机构：云之龙招标集团有限公司

2019年11月

## 目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	2
第二章 磋商须知.....	3
第三章 项目需求.....	18
第四章 评审方法及定标标准.....	35
第五章 响应文件格式.....	40
第六章 合 同.....	58

## 第一章 竞争性磋商公告

云之龙招标集团有限公司受化州市自然资源局委托,根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等规定,对不动产登记信息管理基础平台“双提升”项目进行竞争性磋商采购,欢迎符合条件的供应商前来参加磋商活动。

一、**采购项目名称:不动产登记信息管理基础平台“双提升”项目**

二、**采购项目编号:YLZBHZC20194010-HZ**

三、**采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本概况介绍:**

项号	服务名称	数量	简要需求描述	采购预算
1	不动产登记信息管理基础平台“双提升”项目	1项	推进“实体窗口”与“虚拟窗口”并行模式,形成线上办理与线下办理互补,全面开展掌上预约、网上预审、自助查询以及在保障信息安全的前提下的登记结果网上公开等服务。……	180万元

四、**本项目需要落实的政府采购政策:**

- 1.《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181号)。
- 2.政府采购支持采用本国产品的政策。
- 3.强制采购、优先采购环境标志产品、节能产品。
- 4.《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)。
- 5.《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)。
- 6.扶持不发达地区和少数民族地区政策。

五、**磋商供应商的资格要求:**

- 1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,且为国内注册(指按国家有关规定要求注册的),提供本次采购服务,具备法人资格的服务商。
- 2.供应商具有测绘地理信息行政主管部门颁发的地理信息系统工程乙级及以上测绘资质证书。
- 3.本项目不接受未购买本磋商文件的供应商竞标。
- 4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。
- 5.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,不得参与政府采购活动。

6. 本项目不接受联合体竞标。

#### 六、竞争性磋商文件的获取：

1、符合资格的供应商应当在 2019 年 11 月 28 日至 2019 年 12 月 5 日期间（上午 8：30～12：00，下午 14：30～17：30，法定节假日除外）到云之龙招标集团有限公司化州分公司购买磋商文件，竞争性磋商文件每套售价人民币 300 元，售后不退，如需邮购，每本另加邮费 50 元（邮购文件的，需于发售截止时间前将工本费及邮费汇到采购代理机构指定帐号）。

2、报名时需提交以下资料，无误后办理报名登记：

(1) 营业执照（复印件加盖公章）；

(2) 法人授权委托书原件、授权委托代理人身份证复印件（加盖公章）；若是法人亲自报名，只需提供法人身份证复印件（加盖公章）；

采购代理机构对供应商提交的证件资料的核对，不代表其竞标资格的确认。供应商的竞标资格最终以磋商小组根据其响应文件中的相关资料作出的评审结论为准。

3、发售地点：云之龙招标集团有限公司化州分公司（化州市鉴江开发区北京东三路 6 号六楼）

4、依据《国家税务总局关于增值税发票开具有关问题的公告》国家税务总局公告 2018 年第 16 号的规定，供应商在索取发票时，需提供纳税人识别号或统一社会信用代码。

#### 七、磋商保证金：

磋商保证金（人民币）：¥20000.00（贰万元整）

八、响应文件递交截止时间和地点：响应文件必须以密封形式于 2019 年 12 月 10 日上午 9 时 00 分前递交到云之龙招标集团有限公司化州分公司（化州市鉴江开发区北京东三路 6 号六楼），逾期不受理。

九、磋商时间及地点：2019 年 12 月 10 日上午 9 时 00 分后为磋商小组与供应商磋商时间，具体时间由采购代理机构另行通知。地点：云之龙招标集团有限公司化州分公司（化州市鉴江开发区北京东三路 6 号七楼），参加竞标的法定代表人或委托代理人必须持证件（法定代表人凭法定代表人身份证明和身份证或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证）依时到达指定地点等候当面磋商。

#### 十、联系事项：

1. 采购代理机构名称：云之龙招标集团有限公司

联系人：黄春生、梁郭敏 联系电话：0668-7373123-807 传真：0668-7619123

地址：化州市鉴江开发区北京东三路 6 号六楼（化州市天悦大酒店正对面） 邮编：525100

2. 采购人名称：化州市自然资源局

联系及电话：陈朱稳 0668-7316619

地址：化州市北岸瓜垌小区

#### 十一、网上公告媒体查询：

<http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）

<http://www.gdgpo.gov.cn>（广东省政府采购网）

<http://www.gxyunlong.cn>（云之龙招标集团网）

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司  
2019 年 11 月 28 日

## 第二章 磋商须知

### 磋商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称： <u>不动产登记信息管理基础平台“双提升”项目采购</u> 项目编号： <u>YLZBHZC20194010-HZ</u>
2	3.3	本项目不接受联合体参与
3	4.2	本项目代理服务费按须知正文第 47 款“服务类”标准，采用差额定率累进计费方式计算，由成交供应商在领取成交通知书前，向云之龙招标集团有限公司一次性支付。
4	8.1	价格文件【下列文件第 1、2 项为必须提供，否则作竞标无效处理】： (1) 磋商书（附件一）；（ <b>必须提供</b> ） (2) 磋商报价表；（附件二）（ <b>必须提供</b> ） <b>以上文件均须加盖竞标单位公章；应该有的必须提供，如未提供，磋商小组有权拒绝其响应文件。</b>
5	8.2	商务技术文件 (1) 磋商保证金交纳证明（银行转账、电汇凭证或采购代理机构开具的到账证明均可）；（ <b>必须提供</b> ） (2) 竞标声明书（格式见附件）；（ <b>必须提供</b> ） (3) 商务响应表（格式见附件）；（ <b>必须提供</b> ） (4) 技术响应表；（ <b>必须提供</b> ） (5) 技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；（ <b>必须提供</b> ） (6) 项目实施人员一览表；（ <b>必须提供</b> ） (7) 售后服务承诺书（附件六）；（ <b>必须提供</b> ） (8) 供应商属于企业或事业单位的，必须提供有效的“营业执照”或“事业单位法人证书”副本复印件；供应商属于社会团体、协会等的必须提供民政部门颁发的社会团体法人登记证书复印件；（ <b>必须提供</b> ） (9) 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（附件七）；（ <b>必须提供</b> ） (10) 法定代表人授权委托书及被授权人有效身份证正反面复印件（附件八）；（ <b>委托代理时，必须提供</b> ） (11) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（附件九）；（ <b>必须提供</b> ） (12) 供应商 2019 年 8 月-2019 年 10 月依法缴纳税收[税费凭证复印件，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（如为 2019 年 10 月以后成立的竞标单位请按实际依法缴纳税收月份提供，复印件，原件备查，格式自拟）]，无纳税记录的，应提供由供应商所在地主管税务机关出具的《依法纳税或依法免税证明》（格式自拟，复印件，原件备查），《依法纳税或依法免税证明》原件一年内均保持有效；（ <b>必须提供</b> ）

		<p>(13) 供应商(2019年8月-2019年10月)的社保证明(如为2019年10月以后成立的竞标单位请按实际依法缴纳社保月份提供,社保证明必须经社保部门盖章确认); <b>(必须提供)</b></p> <p>(14) 供应商近两年(2017-2018年)的年度财务报表或审计报告复印件,2019年1月后新成立的供应商可不用提供财务报表或审计报告复印件; <b>(必须提供)</b></p> <p>(15) 供应商必须提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(如履行合同的场地、技术人员等,格式自拟,复印件,原件备查);</p> <p>(16) 生产、销售许可证(如国家实行强制性要求的);</p> <p>(17) 供应商认为需要提供的有关资料。</p> <p><b>以上文件均须加盖竞标单位公章;第1项至第14项必须提供,如未提供,磋商小组有权拒绝其响应文件。</b></p>
6	10.1	响应文件有效期:自响应文件递交截止之日起至采购合同签订之日止。
7	12	磋商保证金金额:应按《磋商公告》第五条规定交纳,否则竞标无效。 磋商保证金交纳方式:以电汇、转帐、网上银行支付等非现金形式。 磋商保证金应在响应文件有效期内保持有效。
8	13.1	竞标报价:供应商必须就所竞标分标的全部内容作完整唯一报价,漏项报价的或有选择的或有条件的报价,其竞标将视为无效。
9	14.1	响应文件份数:正本一份、副本四份
10	15	响应文件接收时间:2019年12月10日上午8时00分至9时00分止 地址:云之龙招标集团有限公司化州分公司(化州市鉴江开发区北京东三路6号六楼)
11	19.2	<p>在对供应商资格审查时进行信用查询 查询渠道:“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)等 查询时间:资格审查时。 查询记录和证据留存方式:在查询网站中直接打印查询记录,打印材料作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则:对在“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,资格审查不通过,不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体,以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的,应当对所有联合体成员进行信用记录查询,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。</p>
12	19.4.1	<p>磋商开始时间:2019年12月10日上午9时00分后(具体时间由采购代理机构另行通知)</p> <p>磋商地点:云之龙招标集团有限公司化州分公司(化州市鉴江开发区</p>

		北京东三路6号七楼)
13	19.4.2	<p>供应商参加磋商须携带的材料：</p> <p>1、法定代表人参加的，必须携带法定代表人身份证明及其身份证原件。</p> <p>2、委托代理人参加的，必须携带法人授权委托书及其身份证原件。</p>
14	19.4.3	磋商顺序：按递交响应文件的先后顺序。
15	39	<p>履约保证金金额：按成交金额的5%收取。</p> <p>履约保证金递交方式：转账或电汇形式。</p> <p>保证金指定账户：化州市自然资源局。</p>
16	其他内容	<p>1. 本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或被授权人亲自在磋商文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。</p>

# 供应商须知

## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的工程、货物和服务类采购项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：化州市自然资源局

2.2 “监管部门”是指：化州市财政局政府采购监管科

2.3 “采购代理机构”是指：云之龙招标集团有限公司

2.4 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的响应文件。

### 3. 供应商的基本条件

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，且为国内注册（指按国家有关规定要求注册的），提供本次采购服务，具备法人资格的服务商。

(2) 供应商具有测绘地理信息行政主管部门颁发的地理信息系统工程乙级及以上测绘资质证书。

(3) 本项目不接受未购买本磋商文件的供应商竞标。

(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(5) 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

(6) 本项目不接受联合体竞标。

### 4. 磋商费用

4.1 不论磋商结果如何，供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关费用，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 本项目代理服务费：见本须知前附表。

## 二、磋商文件

### 5. 磋商文件的组成

(1) 磋商公告；

(2) 磋商须知；

- (3) 项目需求;
- (4) 评审办法和定标标准;
- (5) 响应文件格式;
- (6) 合同主要条款;
- (7) 其他资料。

#### **6. 磋商文件的澄清或修改**

在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足3个工作日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

### **三、响应文件**

#### **8. 响应文件的组成**

响应文件应分为价格文件和商务技术文件两个部分组成。（下列文件均须加盖竞标单位公章；应该有的必须提供，如未提供，磋商小组有权拒绝其响应文件）

- 8.1 价格文件：具体材料详见本须知前附表。
- 8.2 商务技术文件：具体材料详见本须知前附表。

#### **9. 响应文件编制要求**

- 9.1 供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装。
- 9.2 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释响应文件时以翻译文本为主。

9.3 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

- 9.4 响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

9.5 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

#### **10. 计量单位**

10.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

#### **11. 响应文件有效期**

- 11.1 响应文件有效期按须知前附表规定的期限，有效期不足的响应文件按无效处理。
- 11.2 未成交的响应文件有效期内均应保持有效。
- 11.3 成交供应商的响应文件自响应文件递交截止之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

#### **12. 磋商保证金**

12.1 供应商必须按须知前附表的规定交纳磋商保证金，否则，其响应文件按无效响应处理。

- 12.2 磋商保证金交纳方式：按须知前附表的规定。

- 12.3 磋商保证金交纳截止时间：按须知前附表的规定。

12.4 磋商保证金必须从供应商银行账户转出并到达指定银行账户【开户名称：云之龙招标集团有限公司化州分公司，开户银行：中国农业银行化州橘洲支行，银行账号：

44573201040003882】，否则，其响应文件按无效响应处理。本项目不接受现金形式或从个人账户转出的竞标保证金。

12.5 磋商保证金的退还均以转账形式退回到供应商银行账户。

12.5.1 未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后五个工作日内退还。

12.5.2 成交供应商的磋商保证金在政府采购合同签订之日起五个工作日内退还。

12.6 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

12.6.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

12.6.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

12.6.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

12.6.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

12.6.5 磋商文件规定的其他情形。

### 13. 磋商报价要求

13.1 磋商报价包含货物运抵到指定交货地点、设备安装的各种费用和售后服务、税金及其它在项目施工过程中发生所有成本费用的总和。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

13.2 成交供应商负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

### 14. 响应文件的份数、封装

14. 响应文件的份数和封装

14.1 供应商应将响应文件按“价格文件”和“商务技术文件”顺序编制并装订成册，响应文件的正、副本全部装入一个文件袋（盒、箱）中并加以密封，封口处必须加盖供应商单位公章以示密封。

14.2 响应文件的信封上应写明：

（1）竞争性磋商项目编号；

（2）竞争性磋商项目名称；

（3）供应商名称、地址、邮编。

14.3 未按规定密封或标记的响应文件将被拒绝接收，由此造成的后果由供应商承担。

### 15. 响应文件的递交

15.1 所有响应文件应于本须知前附表规定的时间前递交到磋商文件中指定地点。

15.2 若遇到递交响应文件过多造成部分供应商在截止时间前已抵达本须知前附表规定指定递交地点但未能签到的情况时，采购人或采购代理机构将按规定在响应文件递交截止时间截止时关闭大门，继续受理供应商进入递交响应文件，供应商递交响应文件的时间应以其进入磋商文件指定场所的时间为准。

### 16. 响应文件的补充、修改

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

### 17. 迟交的响应文件

在响应文件递交截止时间后送达的响应文件，采购代理机构应当拒绝接收。

## 四、响应文件评审程序

### 18. 磋商小组组建

18.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少

于磋商小组成员总数的 2/3。

18.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。属于市场竞争不充分的科研项目，或需要扶持的科技成果转化项目，或情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

### 19. 评审程序

#### 19.1 采购代理机构向磋商小组移交接收所有的响应文件。

#### 19.2 磋商小组评审响应文件

磋商小组对供应商资格条件和响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。对资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知有关供应商。

#### 19.3 澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

#### 19.4 磋商

19.4.1 磋商时间及地点：按须知前附表规定。

19.4.2 供应商参加需要携带的材料：按须知前附表规定。

19.4.3 磋商小组按须知前附表规定的磋商顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，符合磋商资格的供应商未在规定时间内参加磋商的，视同放弃参加磋商权利，其响应文件作无效处理。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权，参加谈判的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同放弃提交权利，其响应文件作无效处理。

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

#### 19.5 最后报价

19.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

19.5.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家

以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价，供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同放弃最后报价权利，其响应文件作无效处理。

19.5.3 属于市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家。

19.5.4 根据财库【2015】124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式有关问题的通知》的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

19.5.5 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

19.5.6 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的保证金。

19.5.7 响应供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，磋商活动终止。

19.5.8 低于成本报价

磋商小组在评审过程中发现供应商的总报价明显低于其他供应商的总报价或者明显低于采购预算价，有理由怀疑其报价可能低于其成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，视作该供应商报价以低于成本价，其响应文件无效。

## **20. 最终磋商结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈**

### **21. 评审与比较**

21.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

21.2 评审原则。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行。

21.3 评标办法及标准详见第四章。

22. 在评标过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

### **23. 特别说明：**

23.1 出现下列情形之一的，取其中实质性响应磋商文件要求且最后报价最低的供应商参加评审；最后报价相同时，则由采购人自主选择确定一家供应商参加评审：

（1）提供相同品牌产品的不同供应商参加单一产品的同一合同项下的政府采购活动的。

（2）非单一产品采购项目中，多家供应商提供的核心产品品牌相同的。核心产品的名称应当在采购文件中载明。

23.2 供应商竞标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商竞标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

23.3 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

23.4 供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，其竞标无效，并报监管部门查处；中标（成交）后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

23.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；

- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的保证金从同一单位或者个人账户转出。

23.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在采购项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

23.7 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(2) 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加竞标。

24. 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

24.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

24.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.3 除本须知 19.5.3、19.5.4 及法律法规规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

25. 条在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

## 五、确定成交供应商办法及结果公告

26. 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27. 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在磋商公告发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或采购代理发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。

排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

## 六、 质疑

28. 供应商提出质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则。

29. 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址：

接收质疑函方式：采购人或采购代理机构只接收以书面形式提交的质疑。

接收质疑函部门：云之龙招标集团有限公司化州分公司招标部。

接收质疑函联系人和联系电话：竞争性磋商公告中采购代理机构的联系人和联系电话。

接收质疑函通讯地址：化州市鉴江开发区北京东三路6号六楼(化州市天悦大酒店正对面)。

30. 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

31. 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

32. 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

33. 供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

34. 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

35. 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

36. 根据财政部发布的《政府采购供应商投诉书范本》提交质疑函。（详见“十四、质疑函范本”）

37. 供应商质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

38. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内根据《政府采购质疑和投诉

办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）的规定提起投诉。

### 七、履约保证金

39. 成交供应商须于签订合同前按本须知前附表规定的金额直接缴入化州市自然资源局指定账户。否则，不予签订合同。

40. 签订合同后，如成交供应商不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

41. 履约保证金在成交供应商按合同约定交货验收合格后，由采购人书面退付意见（详见附表）后 5 个工作日内以银行转帐方式如数退还（不计利息）。

42. 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知采购代理机构，否则由此产生的后果由成交供应商自负。

### 八、签订合同

43. 成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订采购合同。

44. 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以按本项目确定成交供应商办法确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

#### 45. 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### 九、适用法律

46. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关规定。

### 十、其它内容

#### 47. 代理服务费

##### 47.1 代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

计算方法：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

例如：

1、某分标/标段的工程招标代理业务中标金额为 6000 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.0%=1 万元  
(500-100) 万元×0.7%=2.8 万元  
(1000-500) ×0.55%=2.75 万元  
(5000-1000) ×0.35%=14 万元  
(6000-5000) ×0.2%=2 万元  
合计收费=1+2.8+2.75+14+2=22.55 (万元)

2、某分标/标段的货物招标代理业务中标金额为 1000 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.5%=1.5 万元  
(500-100) 万元×1.1%=4.4 万元  
(1000-500) ×0.8%=4 万元  
合计收费=1.5+4.4+4=9.9 万元

#### 47.1.1 关于招标代理服务费

代理服务费的收取在遵守国家发展计划委员会《招标代理服务收费暂行办法》（计价格（2002）1980 号收费标准，《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534 号）规定的基础上按以下规定执行。招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

①货物、服务类项目预算在 300 万元（含 300 万元）以上 600 万元（不含 600 万元）以下的，工程类项目预算在 1000 万元（含 1000 万元）以上 5000 万元（不含 5000 万元）以下的，原则上招标代理服务收费下浮 10%收取。

②货物、服务类项目预算在 600 万元（含 600 万元）以上的，工程类项目预算在 5000 万元（含 5000 元）以上的，原则上招标代理服务收费下浮 20%收取。

#### 48.采购代理机构的银行账户：

开户名称：云之龙招标集团有限公司化州分公司  
开户银行：中国农业银行化州橘洲支行  
银行账号：44573201040003882  
开户行行号：103592457329

附表：

## 政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：        ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等 (或服务内容、标准)	数量	金 额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、竞标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
签字：				
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交供应商负责人签字或盖章：      采购人或受托机构的意见（盖章）：				
联系电话： 年 月 日			联系电话： 年 月 日	

## 履约保证金退付意见书

供 应 商 申 请	项目编号：
	项目名称：
	<p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满，请将履约保证金</p> <p>_____（大写）¥_____（小写）退付到达以下帐户。</p> <p style="margin-left: 40px;">单位名称：</p> <p style="margin-left: 40px;">开户银行：</p> <p style="margin-left: 40px;">帐 号：</p> <p>联系人及电话：</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">供应商签章：</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">年 月 日</p>
采 购 单 位 意 见	<p>退付意见：是否同意退付履约保证金及退付金额：</p> <p>联系人及电话：_____ 采购单位签章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
财 务 部 门 意 见	<p>此表于_____年____月____日收到。</p> <p>会计审核：</p> <p>财务负责人审核：</p> <p>单位负责人签字：</p> <p>出纳办理转帐日期：</p>

## 第三章 项目需求

说明：

1. 本采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第二条规定。
2. 小型和微型企业产品的价格给予 6%-10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。
3. 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。
4. 小型、微型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。
5. 根据财库〔2019〕9 号及财库〔2019〕19 号文件规定，台式计算机，便携式计算机、平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机（冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组），空调机组[多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W），单元式空气调节机（制冷量>14000W）]，专用制冷、空调设备（机房空调），镇流器（管型荧光灯镇流器），空调机[房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）]，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备[普通电视设备（电视机）]，视频设备（视频监控设备、监视器），便器（坐便器、蹲便器、小便器），水嘴均为节能产品政府采购品目清单内标注“▲”的品目，属于政府强制采购节能产品。若采购货物属于以上品目清单的产品时，供应商的货物必须使用政府强制采购的节能产品，供应商必须在响应文件中提供由国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书复印件（加盖供应商公章），否则相应磋商无效。

**6. 竞争性磋商文件成交注“★”号的条款为实质性条款，必须满足，否则磋商无效。**

7. 供应商必须自行为其竞标产品侵犯其他供应商或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的供应商应在其响应文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目竞标过程中被侵权问题提出异议；

8. 项目采购需求具有国家或其他强制性标准、规范等要求的，响应文件中必须提供相关强制性认证资料，否则磋商无效。

### 一、项目背景

2015 年 3 月 1 日起开始施行《不动产登记暂行条例》，标志着不动产登记工作进入全面明晰产权、有效保护权益、维护交易安全的新阶段。各级政府在深入贯彻国务院推进简政放权、放管结合、优化服务的总体要求下，开展了机构整合、配套制度体系完善、存量数据整合建库、信息平台建设等工作，逐步实现登记机构、登记簿册、登记依据和信息平台“四统一”，实现不动产统一登记制度全面落地。化州市经过了前期的不动产登记信息化建设，不动产统一登记制度已经全面落地，各地基本上能满足日常登记业务办理和管理，但总体上仍存在登记能力和服务水平发展不平衡、不充分等诸多问题，与企业 and 群众的期望还有较大的差距。

按照《广东省国土资源厅关于印发《全面实施不动产登记能力和作风建设“双提升”行

动方案（2018~2019年）》的通知》（粤国土资登记发〔2018〕57号），结合化州市不动产登记实际情况，为了全面提升不动产登记能力和服务水平，满足省厅对不动产登记能力和作风建设“双提升”的要求，化州市将在化州市不动产登记信息管理基础平台建设项目的基础上开展本期建设。

## 二、建设目标

### 1.全面压缩办理时限。

积极推进住建、农业、林业、海洋、税务、公安、民政、银行、公证、政府政务中心等部门信息共享、互信、安全，加快推动互联网+、大数据与不动产登记管理工作深度融合，在规范、正确开展不动产登记工作的前提下，探索“前置办”、“挤水份”、“少环节”、“多共享”等多种方式，进一步大幅压缩登记时限。除法人或其他组织建造房屋首次登记、涉及历史遗留问题、非公证的继承等复杂的不动产登记外，全面实现抵押登记3个工作日内、其他登记类型5个工作日内办结的目标任务。

### 2.全面提升不动产登记满意度。

坚持以人民为中心，推动不动产登记工作提质增效，大幅提升群众满意度。在预约简捷、压缩面对面时长、办事方便、防伪便利上下功夫，全面推行一窗（站）式办理、掌上预约、网上预审、虚拟窗（网上办、掌上办）、便捷支付、人脸识别、EMS速递寄证、自助查询、镇街服务网点建设等创新方式，不断促进不动产登记工作提质增效，打通不动产登记提速最后一公里，全面实现登记“最多跑一次”，积极探索群众办事零跑腿。

### 3.切实转变工作作风。

对不动产登记全程加强管理、监督，切实做到全程留痕、有效追溯、结果公开、一岗双责，充分运用科技信息的力量防止腐败、强力追责、互相监督。

## ★三、项目采购清单

序号	建设内容			数量	
1	创新 业务 模式	一窗式 受理	不动产登记 在线申请系 统功能定制 开发	在“广东省不动产登记在线申请系统”基础上，结合化州市不动产登记“一窗式受理”实际需求，进行定制开发，定制内容主要包括在线申请、进度查询、网上自助查档、在线申请后台管理等功能，实现网上申请业务覆盖房产交易、登记、缴税。	1项
2			不动产登记 综合受理系 统	通过不动产登记综合受理系统建设，设立交易、登记、税务三部门联办窗口，提供统一的综合受理服务。  系统支持多渠道受理收件，不动产在线申请系统	1项

				网上受理件接收、综合办理窗口受理件接收。支持推送收件信息至房产交易系统、税务系统及不动产登记业务系统,并接收交易、缴税结果信息。	
3	互联网+ 登记	微信服务平台适用性调整		基于“广东省微信公众服务平台”,实现本地化部署及适应性调整、培训及运维。	1项
4		不动产登记在线申请系统适应性调整		基于“广东省不动产登记在线申请系统”,实现本地化部署及适应性调整、培训及运维。	1项
5		EMS 快递寄证		实现 EMS 快递寄证,主要完成与快递系统对接。	1项
6	优化登记平台	廉政风险控制		对登记系统进行改造,增加廉政防控风险点业务控制规则,提供按序审件功能。	1项
7		压缩办理时限		对不动产登记系统进行改造,配合化州市梳理、优化调整业务流程。	1项
8		镇街服务网点推广		将系统推广至镇街服务网点,并控制各服务网点的权限;各镇街网点技术支持及培训。	1项
9		短信服务		实现发送领证、寄证信息。	1项
10	信息协同共享			对现有信息协同共享系统进行升级改造,实现与网上办事大厅、住建、税务、财政、法院、公安等部门的信息协同共享交换。	1项
11	硬件设备采购	安全设备采购	CA 安全认证	数字证书统一密码安全认证网关	1台
12				电子表单签章系统	1套
13				机构(设备)证书	1个/年
14				个人电子印章	20个/年
15				数字证书载体	30个

				/年
16			个人证书年服务费	30 个 /年
17		内外网数据	单向网闸	1 台
18		交换	安全交换系统	2 台
19		互联网应用 安全	区县级下一代防火墙	1 台
20			Web 应用防护系统	1 套
21			网页防篡改系统	1 套
22		办公设备采购	扫描枪	20 台
23			高拍仪	20 台
24			身份证读卡器	6 台

## 四、项目建设内容

在“广东省不动产登记在线申请系统”基础上，结合不动产登记“一窗式受理”实际需求进行定制开发，主要包括以下内容：

### （1）在线申请

对在线申请功能进行定制开发，将业务在线申请范围扩展至房产交易、税务、登记三个部门的业务，对数据提取、表单内容、收件材料内容进行定制，根据“一窗式受理”业务模式，定制业务流程，实现房产交易、税务、登记“一窗受理”。

### （2）进度查询

对进度查询功能进行定制开发，包括查询条件和查询结果的定制。用户可对已申请的房产交易、税务、登记三个部门的业务进行查询和跟踪。

### （3）网上自助查档

对网上自助查档功能进行定制开发，实现房产交易、登记的办理结果或证明的网上自助查询、下载、打印。

### （4）在线申请后台管理

对在线申请后台管理功能进行定制开发，在申办事项配置中，可支持房产交易、税务、登记三个部门的业务申办事项信息新增、编辑或删除管理。

## 五、不动产登记综合受理系统

不动产登记综合受理系统支持窗口受理收件与不动产在线申请系统申报业务受理。综合受理系统创建具体业务类型，关联不动产系统实现不动产单元信息和产权信息调用，录入申请人信息、交易信息、缴税信息，上传附件材料，与房产交易系统、税务系统对接将相应信息分别推送到房产交易系统、税务系统，打印受理通知书、缴费通知书，并与不动产登记系

统对接，创建对应的审批业务；房产交易系统备案完成后，更新备案状态，登记系统审批过程中获取备案信息进行辅助审批；登记系统获取税务的完税状态判断是否缴税完成业务审批。

系统功能设计：

#### **(1) 在线申请系统申报业务接收箱**

对接获取通过不动产在线申请系统申报的业务，并提供接收箱功能，实现申报业务的查询、查看功能。

#### **(2) 在线申请系统申报业务预审核**

基于接收箱功能，提供对在不动产在线申请系统申报的业务的预审核。

##### 1) 申办业务预审核

在不动产登记综合受理系统中打开申办业务预审核模块，查看待预审的房产交易、税务、不动产登记申办业务，填写审核意见，预审不通过的则把不通过的原因一次性告知申请人。

##### 2) 记录预审核状态信息

在房产交易、税务、不动产登记业务的预审核过程中，记录业务的预审核状态。

##### 3) 核信息同步

房产交易、税务、不动产登记业务预审核后，内网审核受理状态信息实时同步到在线申请系统，包括通过预审核、不通过预审核。不通过预审核时，还需告知原因。

#### **(3) 综合受理收件**

对不动产、交易、税务业务办理所需要的要件材料进行归并，设计综合受理业务流程，在设立的综合窗口实现多部门联办业务的统一受理收件和证书发给出件。

##### 1) 统一收件表单

统一填写不动产登记、房产交易、税务所需的申请信息，实现交易税务登记一表通。

##### 2) 信息提取

与不动产登记业务系统关联，实现不动产单元信息和产权信息调用，并做业务校验。

##### 3) 信息填写

填写不动产登记、房产交易、税务所需的申请信息。

##### 4) 选择是否快递

不动产登记综合受理平台支持申请人是否选择快递寄证。

##### 5) 附件上传

上传不动产登记、房产交易、税务所需的申请材料扫描件。

##### 6) 业务受理规则校验

完善业务受理规则，实现交易、税务和登记业务受理规则统一校验。

#### **(4) 受理信息推送**

综合窗口办件人员根据不动产流程需要的材料进行审批，比对不一致情况并分析材料内容，做出不予受理或补正材料的结论。

对于满足信息格式要求的房屋交易信息、缴税信息、登记信息，提取后分别推送到对应的房产交易系统、税务系统、不动产登记业务管理系统，分别对房产交易、税务、登记进行审核。

#### **(5) 业务办理信息接收**

通过与房产交易系统对接，获取合同备案信息；通过与税务系统对接，获取完税状态信息。在不动产登记业务审批过程中，将对接获取的信息作为登记审批依据。

#### **(6) 受理业务查询**

1) 对综合受理的业务按自定义条件组合进行查询，显示受理任务及详细信息。

2) 对综合受理业务按受理业务号进行跟踪查询，可实时查看流转环节及办理状态。

## 六、互联网+登记

推进“实体窗口”与“虚拟窗口”并行模式，形成线上办理与线下办理互补，全面开展掌上预约、网上预审、自助查询以及在保障信息安全的前提下的登记结果网上公开等服务。

## 七、微信服务平台适应性调整

基于“广东省微信公众服务平台”，实现本地化部署及适应性调整、培训及运维。

通过微信公众号，扩展服务，提供预约申请、进度查询、登记信息查询、附图查询、远程查档、微信缴费等便民服务功能，并支持人脸核身安全认证。

### （1）微信预约

提供不动产登记业务办理的网上预约服务，社会公众可以在微信端进行预约。

### （2）预约记录查询

提供预约查询，显示用户已预约但是未处理的记录。

### （3）预约取消

提供预约取消功能，进行预约查询后可选择取消预约。

### （4）业务进度查询

微信服务平台与不动产登记平台对接，接收业务办理状态信息，提供业务办理进度查询服务。

### （5）信息查询

面向权利人，利用人脸识别等技术验证身份信息，查询个人产权和登记状态。

### （6）附图查询

推行不动产登记“一证一码”，证书上不再粘贴纸质图纸，打印二维码，通过微信服务平台“扫一扫”查询包括宗地图、分户图的附图信息（权籍调查成果入库时需上传宗地图和分层分户图）。

### （7）远程查档

申请人通过网上身份认证后可查询个人名义下的不动产登记信息，并自动生成查档证明，支持对查档证明进行查看、下载。

### （8）微信缴费

基于与财政局收费系统的对接接口，申请人使用微信服务平台提供的自助缴费模块，通过银行卡支付、微信支付等方式完成自助缴费。

### （9）政务资讯

主动向社会公众公开通知公告、办事指南、政策法规，实现社会公众第一时间了解不动产登记工作最新动态。

## 八、不动产登记在线申请系统适应性调整

基于“广东省不动产登记在线申请系统”，实现本地化部署及适应性调整、培训及运维。

充分利用电子化、网络化的优势，推进“实体窗口”与“虚拟窗口”并行模式，在现有不动产登记业务管理系统的基础上，建设不动产登记在线申请系统，并与现有不动产登记业务管理系统有效衔接，通过申请人（房地产商、银行、个人）外网申请—工作人员内网审核—审核结果外网反馈的运行模式，实现全程电子化登记，且能够有效降低窗口收件工作中的

录件、纸质材料核对、身份证扫描、拍照等工作量，并通过预审大大减少正式收件后的审核时长，提升公众服务满意度。

### （一）在线申请

#### （1）用户注册

通过身份认证信息填写，并利用人脸识别、身份证信息绑定等技术，进行用户注册，实现人、证统一。

#### （2）CA 登录

针对开发商、银行等用户，支持 CA 登录方式进行账户认证，以保障信息安全。

#### （3）业务申请

##### 1) 可申办业务列表

业务按照类型分组，每一项业务，支持查看办事指南、在线申办。

##### 2) 申请信息录入

申请人填写登记申请相关信息，包含收件基本信息、收件材料及附件等。

##### 3) 信息检查

###### ➤ 保存检查

保存时需要进行信息检查，并提示：

必填项检查；

字段合法性检查。

###### ➤ 提交检查

提交前需要进行检查，检查不通过，提示并不允许提交申请。

#### （4）草稿箱

用户申请业务保存后，还未提交，可以在草稿箱中查看申办的记录。

#### （5）已申请业务

申请业务在提交后，即进入已申请业务列表，用户可在已申请列表查询业务，查看业务审批状态，撤回业务，打印申请表，复制业务。

##### 1) 撤回

在已申请业务列表中，用户可以撤回申请。

##### 2) 打印申请表

选中或勾选已申请业务，打印申请表。

##### 3) 复制业务

在用户申请了一次业务后，可以通过复制业务功能，创建相同业务类型的另一条业务。

### （二）预审核

通过数据同步工具实现在线申请系统数据能同步至不动产登记业务系统，增加申办业务预审核功能模块，实现外网申请业务预审核，及预审核状态回写至在线申请系统。

#### （1）申请数据同步

在线申请信息（包括附件）通过数据同步工具，实时同步到内网系统。

内网预审核状态信息通过数据同步工具，实时同步到在线申请系统。

#### （2）申办业务预审核

在登记系统中打开申办业务预审核模块，查看待预审的申办业务，填写审核意见，预审不通过的则把不通过的原因一次性告知申请人。

#### （3）记录预审信息

在不动产业务的预审过程中，记录业务的预审状态。

### （三）网上自助查档

基于个人身份网上识别、电子虚拟公章、二维码查证等技术实现界面友好、便捷安

全的网上自助查询，并支持查询结果证明的下载、打印。

#### （四）进度查询

通过进度查询，用户可对已申请的业务进行进度查询。

#### （五）案卷移交

对于开发商、银行业务，已申请的业务办理完成后，需进行案卷进行批量移交，系统提供生成移交单号、打印移交单功能，并记录移交状态。

#### （六）在线申请后台管理

提供注册用户管理、在线申请业务配置等后台管理功能。

##### （1）注册用户管理

系统管理员在用户管理中，查看或修改注册用户信息。

##### （2）申办事项配置

系统管理员在申请事项配置中，新增，编辑或删除申办事项信息。

## 九、EMS 快递寄证

### （1）快递寄证服务选择

在登记系统增加快递寄证服务选项，不动产登记业务申请人可以自愿选择该项服务。同时，新增寄送信息填写页面。

### （2）套打快递单

增加打印功能，在发证环节，可以套打寄送信息到快递单上。

### （3）与快递系统对接

实现不动产登记平台与快递系统的对接接口开发，完成寄送信息的推送。

## 十、优化登记平台

### 廉政风险防控

在廉政风险防控方面，主要从以下方面强化：

- 1) 廉政风险业务规则控制；
- 2) 新增按序审卷功能。

## 十一、压缩办理时限

配合推进不动产登记业务“压缩办理时限”，对各项业务流程进行全面梳理和调整优化，精简审批，精减材料，加强业务控制规则，以满足省厅对办理时限的要求。

## 十二、镇街服务网点推广

对不动产登记系统进行改造，将系统推广至镇街服务网点，控制各服务网点的权限，并提供培训与技术支持。

### 十三、短信服务

在不动产登记系统中增加短信发送功能，能实现登簿环节完成后通知联系人取证，以及快递寄证后通知联系人快递单号信息。

### 十四、信息协同共享

信息协同共享仍是现阶段不动产登记信息化的重要任务，推进与网上办事大厅、住建、税务、财政、法院、公安等部门系统的信息协同共享交换。

### ★十五、硬件设备采购

序号	名称	技术参数要求	数量
1	数字证书统一密码安全认证网关	<p>为不动产电子登记提供基于数字证书基础上的数字签名服务和签名验签服务，是电子登记簿数字证书密钥管理和签名验签运算的核心设备，二U设备，支持国密算法；</p> <p>1、产品概述</p> <p>为不动产电子登记系统提供以WebService服务方式提供统一跨平台的数字证书运算服务，提供印章关联管理和密码运算服务。包含数字证书注册管理、跨平台数字证书应用接口服务、统一证书验证及密码服务、独立于应用系统的签名证据信息存储服务。</p> <p>2、系统功能</p> <p>证书的注册管理，支持数字证书及其应用数据信息的导入注册管理、多CA体系的兼容配置管理等；</p> <p>应用权限的配置、管理及控制，支持应用的新增和修改、应用有效期的设置管理、证书和应用的关联授权控制与管理；</p> <p>证书有效性验证服务，包含证书链验证和应用有效性验证；</p> <p>支持配置服务器机构证书及电子签章，实现自动签章服务；</p> <p>PKI安全应用接口服务，包含消息的数字签名/验证服务接口、数据加密/解密服务接口、随机数产生服务接口、获取服务器证书服务接口；</p> <p>提供由权威、合法的第三方电子认证服务机构签发的网关证书，实现基于机构业务需要的可信签名应用；</p> <p>1) 具有PKI可信证据系统/功能，实现证据信息存储、管理及验证；</p> <p>2) 具有PKI安全审计系统/功能，实现可信日志存储及管理；</p> <p>3) 具有安全访问安全控制软件/功能；</p> <p>4) 具有安全应用业务监控审计管理软件/功能。</p>	1台
2	电子表单签章系统	含服务器电子印章批量盖章系统一套；含机构电子印章授权≦10个；	1套

		基于标准的网络平台，提供跨平台、跨系统 PDF 电子文件数据封装、解析与认证服务。用于实现不动产电子登记电子签章合成加密、批量自动化电子签章功能； 支持电子签章接口配置与初始化（电子签章、盖章位置等）； 部署于安全认证网关服务器上，由网关服务器提供统一接口服务及印章管理。 具有可信电子表单服务功能。	
3	机构（设备）证书	部署于安全认证网关服务器中； 用于职能部门对电子证照签章的证书。	1 个/年
4	个人电子印章	用于不动产系统登簿人电子签章授权与制作。	20 个/年
5	数字证书载体	数字证书存储载体，也称智能密码钥匙。支持 SM2 算法。	30 个/年
6	个人证书年服务费	为证书提供有效法律运营认证服务及技术支持。	30 个/年

## ★十六、内外网数据交换

### （1）单向网闸

序号	项目	描述	数量
1	硬件指标要求	接口数量： 内网 ≥ 6 个 10/100/1000M BASE-TX 接口 外网 ≥ 6 个 10/100/1000M BASE-TX 接口	1 台
2	性能指标要求	并发连接数 ≥ 6 万 开关切换时间 ≤ 10ns 系统延时 ≤ 1ms 最大吞吐量 ≥ 500Mbps	
3	功能要求	系统架构： 采用 2+1 系统架构即内网单元+外网单元+专用隔离硬件。 管理接口：外网端不允许配置任何形式的管理接口，所有管理配置操作均通过专用的网闸内网可信端管理接口进行配置。 支持数据单向传输“零反馈”技术，支持 TCP/UDP 应用层数据单向传输的控制，保证数据传输通道“零反馈”，满足单向数据传输要求。	

序号	项目	描述	数量
		工业控制应用： 1、支持 DCS/SCADA 生产网络与办公网络之间的 OPC 应用数据的传输。支持同步、异步监测数据的传输，只需绑定固定的一个起始端口即可满足动态端口的数据传输。 2、支持 MODBUS 协议传输代理模块，可按照用户需求控制具体功能代码，比如只允许读取，不能控制等 3、支持西门子的 WINCC 控制协议传输代理模块，可按照用户需求控制功能代码，比如只允许读取，不能控制等	
4	服务要求	提供三年原厂保修服务	

(2) 安全交换系统

序号	项目	描述	数量
1	硬件指标要求	网络接口：≥ 4 个 10/100/1000M BASE-TX 接口。	
2	性能指标要求	服务接口调用： 服务接口调用并发请求数不低于 2000 个。 数据库同步： 数据库同步记录数不低于 1000 条/秒。 文件交换： 文件传输数量（500kB 大小文件）不低于 300 个/秒。	
3	功能要求	支持文件常规检查功能，可对交换的文件进行基于正则表达式的文件名及后缀名（扩展名）检查，即在策略配置中用定义好的字符、字符的组合组成一个规则字符串，文件名及后缀名（扩展名）符合规则字符串定义的文件将触发相应处理措施。白名单模式下，文件名及后缀名（扩展名）符合规则字符串定义的文件可进行交换，不符合的文件将被拒绝交换，并记录日志；黑名单模式下，文件名及后缀名（扩展名）符合规则字符串定义的文件将被拒绝交换，记录日志，并触发安全告警，不符合的文件可进行交换。支持限定交换的文件大小区间，在区间内的文件可进行交换，否则将被拒绝交换，记录日志，并触发安全告警。 支持基于文件特征的文件类型检查功能，即基于文件内容特征检查文件类型，当启用文件特征过滤功能时，文件特征符合策略的文件，将触发相应处理措施。白名单模式下，文件特征在白名单中的文件可进行交换，文件特征不在白名单中的文件将被拒绝交换，记录日志，并触发安全告警；黑名单模式下，文件特征在白名单中的文件可进行交换，文件特征不在白名单中的文件将被拒绝交换，记录日志，并触发安全告警。 支持文件内容关键字检查功能，可检查文件内容是否包含指定关键字。当启用文件内容关键字策略并设置相应策略时，内容包含指定关键字的文件，将触发策略中定义的处理措施。 支持恶意代码扫描功能，可对文件进行病毒、木马等恶意代码检测，当检测到恶意代码时将拒绝交换，记录日志，并触发安全告警。	2 台

序号	项目	描述	数量
		支持 XML 报文附件检查功能,可对 XML 报文的附件解析后进行病毒、木马等恶意代码检测,当检测到恶意代码时将拒绝交换,记录日志,并触发安全告警。	
		支持身份认证功能,前端发布的 Web 服务支持采用 WS-Security 规范进行用户名/口令及数字证书认证,认证通过方可访问 Web 服务。	
		支持 XML 报文签名验签功能,前端接收 XML 报文,对 XML 报文进行数字签名,附加到 XML 报文中,将带有数字签名的 XML 报文交换到后端。对交换的 XML 报文进行数字签名验证,当验证不通过时将拒绝交换,并触发安全告警。	
		支持带签名的 XML 报文的请求响应功能,可对前端收到的带有数字签名的 XML 请求报文进行解析并验证签名,如验证不通过将拒绝请求,记录日志,并触发安全告警,如验证通过则根据解析的查询条件查询后端的数据库。根据获得的数据生成 XML 响应报文,对 XML 响应报文进行数字签名,将带有数字签名的 XML 响应报文返回给调用者。	
4	服务要求	提供三年原厂保修服务。	

## ★十七、互联网应用安全

### (1) 区县级下一代防火墙

序号	指标项	指标要求	数量
1	接口	独立式硬件架构平台,配置 6 个 100/1000M 自适应电口,4 个 SFP 插槽,2 个高速 USB2.0 接口	
2	性能	系统吞吐量 $\geq 5\text{Gbps}$ ,防病毒 $\geq 1.2\text{Gbps}$ ,入侵防御 $\geq 3\text{Gbps}$ ,并发连接数 $\geq 180$ 万,标配防病毒和入侵防御模块	
3	基本要求	采用专用一体化硬件平台,具备自主研发的安全操作系统	
4	访问控制	支持基于状态检测的动态包过滤技术;支持基于策略的 HTTP、FTP、TELNET、SMTP、POP3 等透明代理和深度过滤	1 台
		支持透明、路由、混合三种工作模式	
		支持 radius、LDAP 和 MS AD 等认证,支持实名认证重定向功能,非代理模式认证,支持第三方实名认证服务器	
		支持内置动态令牌认证服务器,支持基于动态令牌的双因子认证	
5	入侵防护	支持 IPv4 和 IPv6 双栈协议下的入侵检测与防护	
		支持对 HTTP、SMTP、POP3、FTP、Telnet、VLAN、MPLS、ARP、TCP、UDP、RPC、GRE 等多种协议的分析	
		内置 IPS 特征库,特征规则数量不少于 3,000 条,特征库可按分组进行管理,并可自定义入侵攻击和应用软件的特征	

序号	指标项	指标要求	数量
		入侵防御事件库至少应包括木马后门、间谍软件、可疑行为、安全漏洞及网络数据库攻击等的特征事件	
		支持恶意地址主动屏蔽，以用于提前免疫包括病毒网站或者攻击源地址的攻击	
6	防病毒	支持 IPv4 和 IPv6 双栈协议下的病毒扫描与防护	
		支持 HTTP,SMTP,FTP,PO3P,IMAP,等多种应用协议下病毒防护，支持自定义非标准端口下应用协议的病毒防护	
		支持路由、透明、混合等各种工作模式下的网络病毒检测，支持无 IP 地址的透明桥下的网络病毒检测模式，支持 VPN 模式下的病毒扫描	
		支持多接口可旁路的病毒文件传输监听检测方式，可并行监听并检测多个网段内的病毒传输行为，用于高可靠性要求的旁路应用环境；支持病毒感染主机分析与隔离，防止病毒进一步扩散，提高网络整体安全性	
7	服务要求	提供三年原厂保修服务。	

(2) Web 应用防护系统

序号	指标项	指标要求	数量
1	硬件规格	独立式硬件架构平台，产品必须为专业性 WEB 应用防火墙设备，而非 NGAF、NGFW、UTM 设备。	1 套
2	基本要求	配置 6 个 10/100/1000 Base-T 接口；网络层吞吐率 2G，HTTP 并发连接数 160 万；支持透明、代理模式、旁路部署，支持 SSL 代理，支持静态路由、地址映射配置，支持 NAT 环境下的用户识别能力。	
3	Web 攻击防御	支持 HTTPS 应用协议解密及针对 HTTPS 应用的攻击防护	
		支持 VXID 算法的 SQL 注入攻击防御	
		支持 VXID 算法的 XSS 攻击防御	
4	WebShell 攻击防护	具备 HTTP 协议详细字段分析能力同时支持自学习功能	
		内置主流 WebShell 库，针对恶意 WebShell 上传进行拦截	
		具备 WebShell 检测与防御能力	
5	XML Dos 防护	具备 CSRF 攻击检测与防御能力，CSRF 支持自学习功能	
		具备 XML DoS 检测与防御能力	
6	识别与分析能力	能够针对 HTTP 请求中的 XML 数据流进行合规检查，防止非法用户通过构造异常的 XML 文档对 Web 服务器进行 DoS 攻击	
		采用先进的协议分析技术对入侵特征进行分析	
		可有效防范 DNS 请求报文洪泛滥攻击	
7	服务要求	可有效对系统进行安全性识别	
	服务要求	提供三年原厂保修服务。	

(3) 网页防篡改系统

序号	指标项	指标要求	数量
----	-----	------	----

序号	指标项	指标要求	数量
1	防篡改功能	支持各类网页文件的保护，包括静态和动态网页以及各类文件信息	1 套
		支持对指定文件夹以及子文件夹的保护，避免上传非法文件及木马等恶意文件或插入恶意代码	
		支持篡改后的自动恢复功能，恢复不依赖访问事件，直接由篡改动作触发恢复机制进行恢复	
		系统能够与所有第三方发布系统无缝结合，做到全自动发布	
		系统配置完成后，系统后台运行，支持断线检测	
		系统支持在断线情况下对网页文件目录的防护功能	
		系统支持黑白名单设置功能，提供进程黑白名单设置	
2	服务要求	提供三年原厂保修服务。	

## 十八、办公设备采购

### (1) 扫描枪

设备名称	技术参数要求	数量
扫描枪	用于不动产登记日常办公。 无线扫描枪； 2200mAh 大容量电池，支持 USB 充电； 一维码/二维码扫描。	20 台

### (2) 高拍仪

设备名称	技术参数要求	数量
高拍仪	主摄像头 500 万像素 副摄像头 200 万像素 带身份证阅读器	20 台

### (3) 身份证读卡器

设备名称	技术参数要求	数量
身份证读卡器	用于第二三代身份证阅读，身份证信息导出 excel、录入、打印。	6 台

## ★二、商务最低要求表

服务期及地点	服务期：在 2019 年 12 月底前完成项目中系统的安装部署及上线，2020 年 4 月份完成项目所有建设及验收工作。 服务地点：化州市内（采购人指定地点）。
质保期	1、软件系统运维服务：自项目最终验收通过之日起，提供一年的质保免费服务。保修期自供需双方代表在设备验收单上签字之日起计算。 2、硬件设备运维服务：安全设备提供三年原厂保修服务。其他窗口办公设备按照采购需求的质保时间要求提供运维服务。自交付采购人使用之日起（以签收表为准）计算运维服务时间。

	<p>3、质保期内成交人对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养、年检升级。质保期内，在非人为因素情况下，一切维修换件保养费用和备品备件均由成交人免费提供。</p> <p>4、如设备或零部件非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如货物因自身故障致停用时间累计超过 60 天时，则质保期在状态恢复正常时归零重新计算，质保期 3 个月需对故障设备予以重新更换。</p> <p>5、成交人保证合同设备是全新、未曾使用过的，其质量、规格及技术特征符合合同附件的要求。</p> <p>6、合同质保期自项目实施完成验收合格之日起不少于 1 年。</p> <p>7、因设备的质量问题而发生争议，由地级市或以上质检部门进行质量鉴定。设备符合质量标准的，鉴定费用由采购人承担；设备不符合质量标准的，鉴定费用由成交人承担。</p> <p>8、成交人无偿培训采购人维修人员，主要内容为设备的基本结构、性能、主要部件的构造及修理，日常使用保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，培训地点主要在设备安装现场或按采购人安排。</p> <p>9、质保期满后，年维保服务（包含三级系统复审费、应急服务、巡检服务、系统升级等）费用不超过成交价的 15%，具体维保内容由采购人和成交人通过合同或协议商定。</p>
付款方式	<p>1、项目合同签订后，支付合同总价的 15%；</p> <p>2、项目验收合格后，三个月内支付合同总价的 80%；</p> <p>3、项目验收合格满一年后，支付合同总价的 5%。</p>
其他要求	<p>1、项目验收要求</p> <p>（1）项目验收前，应对系统进行试运行，试运行应在所有系统功能均能使用的情况下进行；试运行期间，成交人应对试运行期间所出现的问题进行及时解决、调整，并做好记录，此记录作为验收的依据之一。</p> <p>（2）组织验收：由采购人组织验收，成交人协助项目验收，并由成交人承担项目验收相关费用。</p> <p>（3）在所投报产品安装调试完成并正常工作后组织验收，验收应在采购人和成交供应商共同参加下进行，必要时可请第三方参与。按本需求书的要求进行验收。</p> <p>（4）验收按国家有关的规定、标准进行。验收时如发现所交付的产品有短装、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，采购人应做出详细的现场记录，或由采购人和成交供应商双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由成交供应商承担。</p> <p>（5）如果产品运输和安装调试过程中因事故造成产品短缺、损坏，成交供应商应及时安排换货，以保证产品安装调试顺利完成。换货的相关费用由成交供应商承担。</p> <p>（6）需提供设备的使用说明、维护维修手册、软件备份、故障代码、备件清单、零部件、维修密码等维护维修必须的材料和信息。</p> <p>（7）采购人认真如有必要，可委托质检部门按招标文件要求及国家标准对产品进行抽样检验。如检验合格，检验费用由采购人支付；如检验不合格，检验费用由成交供应商承担，并赔偿采购人损失。</p>

	<p>(8) 其它验收细则以成交人的投标文件中提供的设备技术资料及双方签订的合同条款为准。</p> <p>2、售后服务要求</p> <p>(1) 软件系统运维服务：自项目最终验收通过之日起，提供一年的质保免费服务。期间所发生的质量问题，由成交人负责免费解决（因采购人使用不当或其他人为因素造成的故障除外）。</p> <p>(2) 软硬件设备运维服务：安全设备提供三年原厂保修服务，办公设备提供一年免费运维服务。</p> <p>(3) 成交人需提供 7×24 小时电话技术支持（包含电话、邮件支持）。响应时间（后续服务期内）：电话即时响应；如电话响应和远程技术支持无法解决的，发出疑问或咨询后，须在 24 小时内赶赴现场进行处理。</p> <p>3、系统培训要求</p> <p>成交人必须分阶段、分内容向采购人提供免费培训。培训内容包括相关系统的使用、系统维护等。培训方式包括现场集中培训、实际操作，并应在进行培训之前向采购人提交一份详细的培训计划。</p>
--	--

### ★三、采购人对项目的特殊要求及说明

其他说明	<p>1、为了避免价格的恶性竞争，确保服务质量，如果磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，要求供应商必须在评审现场合理的时间内提供书面说明（如管理费用、人员成本构成、技术成本及合理利润等），必要时提交相关证明材料，如因无法及时提供说明而导致被磋商小组评审其作为无效竞标处理的，后果自负。</p> <p>必须提供的其他材料：</p> <p>(1) 财务状况报告；</p> <p>(2) 最近半年（2019年6月至2019年10月）以内连续三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费和依法缴纳或依法免缴社会保障资金的相关材料；</p> <p>(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>(4) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明及信用记录网站查询结果。</p> <p>2、成果交付要求</p> <p>项目建设成果包括开发成果、软硬件设备采购成果和预期文档成果。</p> <p>3、供应商如有请在响应文件中提供竞争性磋商文件要求以外的有利于采购人的优化服务措施。</p> <p>4、供应商可在响应文件中提供项目执行组织措施和项目执行保障措施，服务方案（人员培训、管理制度、应急保障方案、廉洁承诺，服务承诺和保障措施、额外的优化服务等）。</p> <p>5、保密要求</p>
------	--

	<p>在任何情况下，成交人不得向第三方透露采购人的业务活动和商务方面的情况。信息保密：成交人须和采购人就项目执行过程中可能涉及的保密内容，单独签订保密协议。</p> <p>6、成交方必须将设备的整套技术资料包括设备说明书、使用手册及其它相关技术资料（应有中文解释）等交给用户方。</p> <p>7、为配合本项目进度所进行的各阶段工作，供应商应列明需用户配合的工作内容（包括货物存放、保管、工程配合、调试、验收等）和具体要求。</p>
--	--

## 第四章 评审方法及定标标准

### 一、评标原则

(一) 评标依据：磋商小组将以竞争性磋商文件和响应文件为评定依据进行评审，对供应商的报价、技术、商务等内容按百分制打分。

(二) 评标方法：综合评分法。

## 二、评标方法（计分办法按四舍五入取至百分位）：

### 1、价格分.....20分

(1) 评标价为供应商的竞标报价进行政策性扣除后的价格，评标价只是作为评标时使用。最终成交人的中标金额=竞标报价。

(2) 按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）之规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除。

(3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(5) 政策性扣除计算方法。

供应商被认定为监狱企业或残疾人福利性单位或小型和微型企业且其所竞标产品为小型和微型企业产品的，该供应商的竞标报价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=竞标报价×(1-6%)；大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体竞标，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体竞标价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=竞标报价×(1-2%)；除上述情况外，评标报价=竞标报价。

(6) 以进入综合评分环节的最低的评标报价为基准价，基准价报价得分为20分。

(7) 价格分计算公式：

$$\text{某供应商报价分} = \frac{\text{基准价（万元）}}{\text{某供应商报价金额（万元）}} \times 20 \text{分}$$

## 2、商务评分（35分）

序号	评审因素	评分标准	权重
1	供应商综合实力	1、供应商具有省级或以上科学技术部门颁发的工程技术研究中心认定证书，得2分； 2、供应商具有省级或以上创新型企业证书的，得3分； 3、供应商具有CMMI5级认证证书，得3分，其他不得分； 4、供应商具有信息安全服务资质认证证书（包含软件安全开发、信息系统安全集成），包含一项得4分，最多8分；	16
2	供应商管理体系认证情况	供应商具有质量管理体系认证、信息安全管理体认证、IT服务管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证五项得5分，少一证扣一分； 注：证书需在有效期内。	5
3	供应商具有同类项目经验，以合同要点复印件为准。	1、2015年以来供应商具有不动产登记信息管理基础平台项目案例，每个案例得1分，最多7分； 2、2015年以来供应商具有不动产登记信息管理基础平台“双提升”建设项目案例，每个案例得1分，最多7分； 注：以合同签订时间为准，加盖投标人公章。	14
合计			35

## 3. 技术评分（45分）

序号	评审因素	评分标准	权重
1	对项目的整体了解和熟悉程度	1、供应商对项目背景非常熟悉、需求分析非常明确、技术路线、关键技术等的理解和分析非常到位，得6分。 2、供应商对项目背景有深入的熟悉、需求分析基本明确、技术路线、关键技术等的理解和分析基本到位，得4分。 3、供应商对项目背景一般熟悉、需求分析一般明确、技术路线、关键技术等的理解和分析一般到位，得2分。	6
2	系统功能的设计方案 （需提供微信服务平台、不动产登记在线申请系统、不动产登记综合受理系统原型界面截图）	1、供应商提供的微信服务平台、不动产登记在线申请系统、不动产登记综合受理系统、优化登记平台建设方案设计非常合理、可行性的描述非常清	6

		楚，得6分。 2、供应商提供的微信服务平台、不动产登记在线申请系统、不动产登记综合受理系统、优化登记平台建设方案设计基本合理、可行性的描述基本清楚，得3分。 3、供应商提供的微信服务平台、不动产登记在线申请系统、不动产登记综合受理系统、优化登记平台建设方案设计一般合理、可行性的描述一般清楚，得1分。	
3	对供应商提供的项目实施方案的项目组织管理、项目配置管理、实施阶段设计和实施进度安排，对供应商提供的培训、测试、试运行等作比较。	1) 供应商总体项目管理方案详细，合理，可行性高，得5分； 2) 供应商总体项目管理方案较详细，较合理，可行性较高，得3分； 3) 供应商总体项目管理方案不够详细，合理性较差，可行性较低，得1分； 4) 供应商不提供总体项目管理方案，得0分。	5
4	对供应商质量保证措施（包括但不限于需求调研计划、软件质量控制、问题响应速度、软件质保期等）。	1) 供应商质量保证措施详细，合理，可行性高，得5分； 2) 供应商质量保证措施较详细，较合理，可行性较高，得4分； 3) 供应商质量保证措施不够详细，合理性较差，可行性较低，得2分； 4) 供应商不提供质量保证措施，得0分。	5
5	本项目的项目经理的资质。 （提供相关证书复印件、人员在本公司任职的外部证明材料：如本项目投标截止日之前三个月以内的社保证明等）	1、具有测绘类正高级（教授级）工程师证书，得4分； 2、项目负责人具有国际注册高级项目管理师（IPCA）认证资质证书，得4分；	8
6	参与本项目的技术人员资质情况。 提供相关证书复印件、人员在本公司任职的外部证明材料：如本项目投标截止日之前三个月以内的社保证明等；不包含项目经理，同一个人具有多个资质可以重复计分	1、具有计算机技术与软件专业技术资格证书（高级信息系统项目管理师）15个或以上，得3分； 2、具有计算机技术与软件专业技术资格证书（中级资格）15个或以上，得2分； 3、具有项目管理师资格证书（PMP）5个或以上，得3分； 4、测绘工程师15人或以上，得2分； 5、注册测绘师8人或以上，得2分	12
7	售后服务	售后服务计划详细、服务便捷程度高、	3

		售后服务承诺完善，3分； 售后服务计划较详细、服务便捷程度一般、售后服务承诺较完善，2分； 售后服务计划不够详细、服务便捷程度低，1分。	
合计			45

总得分=1+2+3。

### 三、成交候选人推荐原则

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合财库〔2014〕214号《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 第五章 响应文件格式

# 响应文件 (封面)

采购项目编号: \_\_\_\_\_

采购项目名称: \_\_\_\_\_

分标或标段号: \_\_\_\_\_

(供应商名称)

年 月 日

## 附件一

## 磋 商 书

云之龙招标集团有限公司：

依据贵方（项目名称/文件编号）项目采购的磋商邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述响应文件正本一份，副本\_\_\_份，包含下列内容：

1. 报价表；
2. 供货清单；
3. 服务要求偏离表；
4. 按竞争性磋商文件磋商须知和技术规格要求提供的有关文件；
5. 资格证明文件；

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务；
2. 已详细审查全部竞争性磋商文件，包括（补遗文件）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；
3. 同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料；
4. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：\_\_\_\_\_ 邮政编号：\_\_\_\_\_  
电话/传真：\_\_\_\_\_ 电子函件：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

开户银行：\_\_\_\_\_ 帐号/行号：\_\_\_\_\_

## 附件二

## 报价表

## 2.1 开标一览表

项目名称：不动产登记信息管理基础平台“双提升”项目

项目编号：YLZBHZC20194010-HZ

供应商名称：

[货币单位：人民币元]

序号	项目名称	竞标总价	备注
1	不动产登记信息管理基础平台“双提升”项目	(大写)：人民币_____元整 (小写)：¥_____元	
详细内容见《竞标分项报价表》。			

供应商（单位公章）：

日期：2019年 月 日

注：

1、填写此表时不得改变表格的形式；如有其他特殊说明事项，可在“备注”栏内明确表述。

## 2.2 竞标分项报价表

项目编号：

序号	产品名称	品牌型号	主要技术参数	数量	单价（元）	分项价格（元）	备注
							供应商所报总价不能超过项目预算总价，否则均作无效竞标处理。
竞标总价		小写： 大写：					
服务期							
其他							
备注							

说明：供应商在此表中漏报、少报的费用，均视为已隐含在竞标总价中，采购人无须再向供应商支付竞标总价之外的任何费用。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

注：1、所有分项价格应按本磋商文件的规定要求填写，均为含税价。

2、如供应商所投设备为进口设备，采购单位为教育部门，享受海关的进口科教用品免税优惠政策，供应商可报设备免税价，报价如为进口免税价，必须在本表中的“备注”一栏注明，否则一律视为含税价。

3、本表之竞标总价应为各分项价格之和，必须与《开标一览表》之竞标总价相一致。

## 附件三

## 技术服务响应、偏离情况说明表

采购项目编号: \_\_\_\_\_

采购项目名称: \_\_\_\_\_

项号	项目名称	发标要求	竞标承诺	响应/偏离
1				

应对照竞争性磋商文件“第三章项目需求”中的“服务要求”，逐条说明所提供货物或服务已对竞争性磋商文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的响应和偏离。特别对有具体参数要求的指标，供应商必须提供所供设备的具体参数值。如果仅注明“符合”、“满足”竞争性磋商文件要求，将导致谈判被拒绝。

法定代表人或被授权人（签字）: \_\_\_\_\_

供应商名称（签公章）: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件四

### 商务响应表

采购项目编号: \_\_\_\_\_

采购项目名称: \_\_\_\_\_

项目	竞争性磋商文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明

法定代表人或被授权人（签字）: \_\_\_\_\_

供应商名称（签公章）: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件五：

## 项目实施方案（格式）

由供应商按本项目竞争性磋商文件第三章“项目需求”及评分办法中的评分点自行编制。

供应商（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

附件六：

## 售后服务承诺书（格式）

由供应商按本项目竞争性磋商文件第三章“项目需求”要求及评分办法中的评分点自行编制。

供应商（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

附件七：

## 法定代表人身份证明书（格式）

竞 标 人： \_\_\_\_\_

单位性质： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓 名： \_\_\_\_\_性 别： \_\_\_\_\_

年 龄： \_\_\_\_\_职 务： \_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：（盖单位公章） \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

附注：如法定代表人亲自参加开标会议的，须在开标会上提供法定代表人身份证明书、法人代表身份证。

附件八：

## 法定代表人授权书

致：云之龙招标集团有限公司：

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 \_\_\_\_\_（姓名）以我方的名义参加\_\_\_\_\_项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的递交文件、磋商、澄清、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签名：\_\_\_\_\_

法定代表人签名：\_\_\_\_\_

所在部门职务：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人身份证号码：\_\_\_\_\_

供应商公章：

年 月 日

附件九：

### 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构)：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有任何重大违法记录，包括：

我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

供应商名称(公章)： \_\_\_\_\_

法定代表人签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_

附件十：

## 供应商诚信承诺书

本人以本企业法定代表人的身份并代表本企业郑重承诺：我们视诚信为企业的生命,在政府采购供应经营服务中,保证遵守诚实信用原则,忠实履行社会责任。

一、守法诚信。本企业依法经营,规范服务,自觉维护公平竞争环境。不恶意质疑投诉;不以回扣、好处费、红包、提成等手段拉拢采购人、采购机构和监督管理机构相关工作人员和评审专家。

二、效率诚信。本企业确保按照协议按时交货和及时提供服务。

三、价格诚信。本企业确保协议供应的产品和服务成交价格不高于该产品和服务的同期市场价格。

四、质量诚信。本企业确保协议供应的产品和服务都符合规定的设计和制造生产的行业标准,手续合法完备。

五、服务诚信。本企业确保按照协议为供应的产品提供相关售后服务,保障用户顺利使用。

六、资质诚信。本企业确保所提交的相关资质证书真实、有效。

我们将自觉遵守以上承诺,并主动接受各供应商、采购用户单位、政府监管部门的监督与检查。如有违背以上承诺,本企业愿意接受政府集中采购机构与相关监管部门给予没收保证金、取消入库资格等处罚措施,并愿意承担赔偿责任等相关法律责任。

承诺企业(盖章):

法定代表人(签名):

年 月 日

附件十一：

## 中小企业声明函（报价供应商为中小企业时适用）

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，：第四条第      项      行业，本公司（此处填写从业人员或营业收入的具体数据），为      （请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加      （采购人）的      （采购项目）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：提供其他中小微企业制造的货物，必须同时提供该中小微企业的声明函。

请供应商认真阅读如下内容：

注：根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，供应商须提供下列材料证明为中/小/微型企业：

a) 供应商必须明确本项目（本包组）所提供产品的制造企业行业类型，请在下列选项“”中标注“” 农、林、牧、渔业 工业 建筑业 批发业 零售业 交通运输业 仓储业 邮政业 住宿业 餐饮业 信息传输业 软件和信息技术服务业 房地产开发经营 物业管理 租赁和商务服务业 其他未列明行业。

b) 提供本《中小企业声明函》并加盖供应商公章。

c) 制造企业的营业执照复印件。

d) 提供制造企业的从业人员数量（以社保局或税务局开具的能体现从业人员数量的证明文件为准）、营业收入和资产总额（以会计师事务所审计的财务报告或税务部门审核的财务报告复印件为准）证明文件（加盖公章）。

未提供上述证明材料或提供的证明材料不全的，将不作为中小企业产品进行相应的价格扣除

附件十二：

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附件十三

## 竞标声明书

致：云之龙招标集团有限公司：

\_\_\_\_\_（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址\_\_\_\_\_。

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的\_\_\_\_\_项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方此次向贵方提供的产品名称为：\_\_\_\_\_；规格型号：\_\_\_\_\_；该型号产品我方有现货可供，并已于\_\_\_\_年\_\_月生产完工或向\_\_\_\_\_（原厂商名称）购进[或需在中标后向\_\_\_\_\_订购]。

4. 我方诚意提请贵方关注：近期有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：

\_\_\_\_\_

5. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：\_\_\_\_\_；

7. 我方在此声明，我方及由本人担任法定代表人的其他机构在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

供应商公章：\_\_\_\_\_

年 月 日

#### 十四、 质疑函范本

##### 一、 质疑供应商基本信息

质疑供应商： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

联系人： 联系电话： \_\_\_\_\_

授权代表： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_

地址： 邮编： \_\_\_\_\_

##### 二、 质疑项目基本情况

质疑项目的名称： \_\_\_\_\_

质疑项目的编号： \_\_\_\_\_ 包号： \_\_\_\_\_

采购人名称： \_\_\_\_\_

采购文件获取日期： \_\_\_\_\_

##### 三、 质疑事项具体内容

质疑事项 1： \_\_\_\_\_

事实依据： \_\_\_\_\_

法律依据： \_\_\_\_\_

质疑事项 2

.....

##### 四、 与质疑事项相关的质疑请求

请求： \_\_\_\_\_

签字(签章)： \_\_\_\_\_ 公章： \_\_\_\_\_

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 第六章 合 同

# 合 同 书

合同编号：

采购单位（甲方）\_\_\_\_\_

供 应 商（乙方）\_\_\_\_\_ 项 目 编 号\_\_\_\_\_

签 订 地 点 \_\_\_\_\_ 签 订 时 间\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和乙方响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

## 货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置 (性能参数)	产地	数量	单价（元）	金额（元）
1						
2						
3						
4						
合计总额：¥_____ 元； 大写：_____ 元。						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

### 一、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_ 元（¥\_\_\_\_\_ 元）人民币。

### 二、交货期、交货方式及交货地点

交货期：在 2019 年 12 月底前完成项目中系统的安装部署及上线，2020 年 4 月份完成项目所有建设及验收工作。

交货方式：详细见采购项目内容。

交货地点：

### 三、付款方式：

1、项目合同签订后，支付合同总价的 15%；

2、项目验收合格后，三个月内支付合同总价的 80%；

3、项目验收合格满一年后，支付合同总价的 5%。

#### 四、质保期及售后服务要求

1.本合同的质量保证期（简称“质保期”）为\_\_\_\_年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身（免费/有偿）维修保养服务。

2.对甲方的服务通知，乙方在接报后 小时内响应，\_\_\_\_小时内到达现场，\_\_\_\_小时内处理完毕。若在\_\_\_\_小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的货物予甲方临时使用。

#### 五、验收：

1) 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收。

2) 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

#### 六、违约责任与赔偿损失

1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

#### 七、争议的解决

1)合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

八、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### 十、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、成交通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担

相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外, 乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十一、合同生效:

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 本合同正本叁份, 具有同等法律效力, 甲、乙双方各执一份, 采购代理机构一份。合同自签字之日起即时生效。

3) 下列文件是本合同的一部分, 并与本合同一起阅读和解释

1. 成交通知书;

2. 其他相关投标文件。

甲方(章)	乙方(章)
年 月 日	年 月 日
单位地址:	单位地址:
法定代表人(或委托代理人):	法定代表人(或委托代理人):
电话:	电话:
电子邮箱:	电子邮箱:
开户银行:	开户银行:
账号:	账号:
邮政编码:	邮政编码: