

## 服务范围、服务要求

| 序号 | 标的的名称        | 数量  | ▲技术要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 梧州职业学院校园超市项目 | 1 项 | <p><b>一、项目介绍</b></p> <p>1. 采购人：梧州职业学院（梧州市职业教育中心）</p> <p>2. 服务期限：整体经营期限 3 年，具体起止日期以正式签订租赁合同日期为准。装修期：约 45 天（具体时间由双方协商决定）</p> <p>3. 项目基本情况：超市经营场地面积 270 平方米。</p> <p>经营范围：预包装食品、饮料、办公用品、日用百货、文具、体育用品等。</p> <p>禁止经营品类：粮油、烟草、酒类、自制食品、奶茶饮品及各类国家明令禁止销售的违禁物品。超市内不得使用明火加工售卖食品，不得售卖管制刀具、假冒伪劣产品、三无产品、过期食品、危化品及其它国家和学校明令禁止流通的商品。</p> <p><b>二、服务要求</b></p> <p>1. 近三年内参与各类招投标活动，无违规投标、违纪、合同违约等不良信用记录；服务活动中无任何食品卫生、假冒伪劣产品、消防安全等方面的不良记录。</p> <p>2. 必须依法取得有效的营业执照、食品经营许可证，证照齐全后方可开展经营活动。</p> <p>3. 严格遵守《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国食品安全法》《中华人民共和国劳动法》等国家法律法规，同时严格执行梧州职业学院校园市场管理各项规章制度及校内经营管理要求。</p> <p>4. 连锁品牌企业参与竞标的，必须以品牌主体企业名义独立竞标；若成交，由采购人与该品牌企业直接签订经营合同，不得由分支机构、加盟商单独签约。</p> <p>5. 除提供竞标报价外，还须编制完整的服务方案（具体要求详见“服务方案编制要求”），制定服务措施，保障为全院师生提供质优、价平的商品与服务。</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>租金标准：按照实际经营面积计算，租金底价 160 元/m<sup>2</sup>/月；租金按每年 10 个月计收，每年 2 月份、8 月份免收租金。</p> <p>6. 水费、电费按照供水、供电主管部门核定标准据实结算，供应商须在次月 10 日前结清上一个自然月全部水电费用。</p> <p>7. 成交供应商须按照采购人统一规划要求完成超市整体装修，装修改造设计方案由供应商自行编制，报采购人审核通过后方可施工，全部装修费用由成交供应商自行承担。施工期间，供应商应接受采购人派专人检查，如发现危及房屋安全情况，供应商应立即整改，消除安全隐患。如施工期间，因供应商原因造成出现的安全生产事故，由供应商承担一切责任。</p> <p>8. 成交供应商须对超市内部供电线路、供水管道进行重新规范布设，全面消除水电安全隐患，线路改造、管线布设所有费用由成交供应商全额承担。</p> <p><b>三、服务质量与运营管理要求</b></p> <p>（一）服务标准要求</p> <p>1. 服务品质要求：成交供应商须具备良好服务意识，规范服务流程，保证服务质量。若服务质量持续下滑、问题频发引发师生集中投诉，且未落实有效整改措施，经师生代表综合评分低于 70 分的，采购人有权依法解除合同，不予退还履约保证金。</p> <p>2. 食品安全管控：严格执行食品安全相关法律法规，一经查实销售假冒伪劣食品，危害师生身体健康的，采购人有权立即清退出场，不予退还履约保证金。</p> <p>3. 临期食品专项管理：设立独立临期食品专用专区，设置黄色警示标识，专区与正常售卖商品物理分隔摆放，严禁与常规商品混摆于普通货架。临期商品须清晰标注生产日期、保质期、剩余有效期、商品原价、促销价格，不得隐瞒临期商品信息。定期开展库存盘点排查，过期食品必须立即下架、登记台账并统一销毁，严禁再次上架销售。</p> <p>4. 功能饮料专项管理：设置功能饮料专用独立货架，与普通饮用水、</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>碳酸饮料分区陈列，禁止混放。货架张贴温馨提示，提醒学生适量饮用含咖啡因饮品；不得开展捆绑销售、夸大宣传等营销行为，出现胀瓶、破损、变质的饮品须第一时间下架处理。</p> <p>5. 诚信明码标价：所有在售商品必须全部明码标价，价格标识清晰。经核实存在标价与实际收费不一致、高价收费情形的，采购人有权约谈经营者、责令限期整改并调整商品价格。</p> <p>6. 商品价格管控承诺：饮料、方便面、纸品三类商品售价不得高于梧州市同类超市市场零售价的 5%；其余食品、日用商品、办公用品、日用百货、文具、体育用品等售价不得高于校园周边市场正常零售价格。</p> <p>（二）服务方案编制要求</p> <p>1. 装修投资方案：包含但不限于各项投资内容、硬件配备等；</p> <p>2. 装修改造设计方案：包含但不限于超市各功能间流程布局、装修效果等；</p> <p>3. 经营品种及价格方案：结合本超市经营面积、服务人群规模，编制完整方案，内容包含但不限于经营的品种、定价及优惠措施等；</p> <p>4. 服务质量管理方案：结合本项目实际情况制定专项服务质量管理方案，包括服务态度、服务质量、师生满意度提升管理、节能管理、投诉处理、培训管理及奖惩制度管理等；</p> <p>5. 人员管理方案：提供了拟投入符合本项目需求的实施人员清单，能体现各岗位人员分工及明确岗位职责，设有人员组织构架，人数至少 6 人，并且有培训机制方案提高人员素质及服务质量；</p> <p>6. 经营服务管理方案：包括经营理念、经营创新服务、供应商管理、安全生产管理、食品检测溯源、仓储管理、物流配送、客户服务等；</p> <p>7. 食品安全及应急管理方案：包括但不限于组织领导和分工、应对食品安全及停水停电、火灾突发事件处置规程、应急情况解除、应急保障机制、责任追究等。</p> <p>（三）服务承诺</p> <p>1. 成交供应商开展经营前需向采购人提供空间布局设计资料：供应</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>商须提供超市店内平面布局规划图、各功能区域划分详细说明、门头招牌设计、外立面整体设计图纸等资料。</p> <p>2. 从业人员持证上岗管理：供应商负责全部聘用人员管理，所有工作人员必须持有有效健康证明及相关从业证件方可上岗作业。（从业人员在上岗前，成交供应商须向采购人提供所有从业人员的相关必备有效证书复印件备案，并提供原件复核。）</p> <p>3. 供应商应承诺指定专门的项目负责人与采购人保持联系，随时解决各类问题；</p> <p>4. 供应商不可通过任何形式办理店内储值卡或预存款。</p> <p><b>四、其他经营约定事项</b></p> <p>1. 成交供应商不得将超市经营权转包、分包给第三方，一经核实，采购人有权立即收回经营场地、解除经营合同，并处以 10000 元违约金。</p> <p>2. 成交供应商不得擅自改动房屋主体结构、墙体结构。</p> <p>3. 成交供应商不得以采购人名义对外开展任何经营、合作及宣传活动。</p> <p>4. 严格遵守学院作息時間，正常營業時間為每日 6:30—22:30，未經采购人后勤管理部门书面批准，不得擅自停业、缩短营业时间。</p> <p>5. 若查实销售过期、变质食品，造成师生身体健康损害的，采购人根据情节轻重予以处理；同类违规行为发生三次及以上的，采购人有权依法解除合同。</p> <p>6. 经营期间，超市安全生产、员工薪酬及劳动保障等全部事宜均由成交供应商自行负责，与采购人无关联；由此产生的各类纠纷、赔偿责任，均由成交供应商依照国家法律法规独立承担。</p> <p>7. 若成交供应商因违反食品安全相关法律法规，被市场监管等行政主管部门行政处罚的，全部罚款及相应法律责任均由成交供应自行承担。</p> <p>8. 供应商必须按照采购人提供的指定云闪付、“一卡通”刷卡等方式方式进行经营消费，当天收取的款项要直接转入采购人指定账户。</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                         |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                                                                                                                       | <p>供应商不能通过刷卡机、微信等结算方式套取现金。如有违约采购人有权依法解除合同，并扣除全部履约保证金。</p> <p><b>五、保险要求</b></p> <p>签订合同后 15 日内成交供应商必须购买食品安全责任保险，投保保额结合超市经营规模、日常食品销售额合理确定，详细投保方案须提前报送采购人审核，审核通过后方可投保。</p> |
| <b>▲一、商务要求</b> |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                         |
| 服务期限和地点        | <p>1. 服务期限：整体经营期限 3 年，具体起止日期以正式签订租赁合同日期为准；装修期：约 45 天（具体时间由双方协商决定）。</p> <p>2. 地点：广西梧州市采购人指定地点【梧州职业学院（梧州市职业教育中心）内】。</p> |                                                                                                                                                                         |
| 履约验收要求         | <p>1. 项目的验收工作由采购人和成交供应商共同进行。成交供应商应按要求保质保量的完成各项服务。</p> <p>2. 验收方式：参照《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》，按照双方合同、响应文件进行验收。</p>       |                                                                                                                                                                         |