

云之龙咨询集团有限公司

招标文件

项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务

项目编号：YZLLZ2026-G3-010-LZQT

招标人：南宁铁路公安局柳州公安处

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2026 年 3 月

云之龙咨询集团有限公司关于南宁铁路公安局柳州公安处 零星维修服务招标公告

项目概况

南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务招标项目的潜在投标人应在云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室）获取招标文件，并于 2026 年 4 月 16 日 9 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：YZLLZ2026-G3-010-LZQT

项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务

采购方式：公开招标

预算金额（元）：650000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：拟采购 1 名供应商为南宁铁路公安局柳州公安处零星维修提供服务，具体内容详见采购需求。

合同履行期限：自签订合同之日起 1 年。

二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业采购项目，提供的全部服务由符合政策要求的中小企业承接；监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业；中小企业须符合本项目采购标的所属行业对应的中小企业划分标准。

3. 本项目的特定资格要求：无。

4. 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，不得参与本采购活动。

5. 本项目不接受联合体投标。

6. 本项目不接受分包、转包。

7. 本项目不接受未获取本招标文件的供应商参与。

特别说明：

（1）与招标人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加

采购活动。

(2)单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一采购项目。

三、获取招标文件时间及地点：

1. 获取时间：2026 年 3 月 26 日至 2026 年 4 月 2 日，每天上午 8 点至 12 点，下午 3 点至 5 点（北京时间，法定节假日除外）。

2. 获取地点：云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室）

3. 招标文件每套售价 350 元，现场获取或邮寄，售后不退；如需邮寄文件的，需于发售截止时间将工本费汇到招标代理机构账号，邮寄招标文件的缴纳费用账户（非投标保证金交纳账户）信息：

账户名称：云之龙咨询集团有限公司柳州分公司

开户银行：中信银行南宁东葛支行

银行账号：8113 0010 1370 0157 972

4. 邮寄获取招标文件时，提供的材料有：

(1) 获取招标文件的汇款凭证（现场缴费的无须提供）

(2) 邮寄招标文件的申请表（参考格式如下，现场获取的无需提供）

(3) 将要求的材料扫描发送至招标代理机构的电子邮箱（yzlzbzlz@vip.163.com）；招标代理机构在收到全部材料后 2 日内寄送。

温馨提示：当日下午 5 时后收到邮件的视为下一日收到。为核实邮寄获取招标文件是否成功，请投标人在发送邮件后致电招标代理机构联系人以确认情况。

邮寄招标文件申请表（格式）

一、项目信息			
项目名称			
项目编号			
二、投标人信息			
投标人名称			
统一社会信用代码			
获取文件的汇款账号			
收件人姓名		联系电话 (手机号)	

电子邮箱	
收件地址	

注：上述格式仅供参考，但要求其提供的信息必须包含，未按本公告要求提供完整有效材料或未提供有效收件人联系方式的，不予办理邮寄手续；因此造成投标人无法按时获取招标文件的，责任由投标人承担。招标代理机构对投标人提供的材料核对，不代表对其投标资格的确认；投标资格最终根据投标人的投标文件中的资格审查资料作出的结论为准。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

1. 投标文件开始接收时间：2026 年 4 月 16 日上午 9 时 00 分

2. 投标文件接收截止时间：2026 年 4 月 16 日上午 9 时 30 分

3. 投标文件接收地点：云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室）

4. 投标文件接收人：云之龙咨询集团有限公司工作人员（投标人应在投标文件递交截止时间前，将投标文件密封送达投标地点，未在规定时间内送达或未按照招标文件要求密封的投标文件，将予以拒收）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标保证金：人民币伍仟元整（¥5000.00）；

投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函、保险，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在投标截止时间前交至指定账户并且到账（开户银行：中信银行南宁东葛支行，开户名称：云之龙咨询集团有限公司柳州分公司，银行账号：8113 0010 1450 0074 537）；采用支票、汇票、本票或者保函、保险等方式的，在投标截止时间前，投标人应当递交单独密封的支票、汇票、本票或者保函、保险原件（采用电子保函、保险方式缴纳投标保证金的，无需递交原件）。否则视为无效投标保证金。

2. 网上查询地址

中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、云之龙咨询集团有限公司网（www.yzljt.cn）

3. 本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购促进中小企业发展。

- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）政府采购促进残疾人就业政策。
- （4）政府采购支持监狱企业发展。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

招标人：南宁铁路公安局柳州公安处 地址：柳州市柳南区城站路 183 号

联系人：刘工 联系电话：0772-3925369

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

地址：柳州市滨江东路 16 号三区 211-218 室

联系人：阮欣竹、田京灵 联系电话：0772-3310669、3310109

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2026 年 3 月 26 日

目 录

第一章	投标人须知及前附表	6
第二章	项目要求	20
第三章	合同书（格式）	30
第四章	投标商务及技术文件（格式）	35
第五章	评标方法和标准	50

第一章 投标人须知及前附表

投 标 须 知 目 录

投标人须知前附表	8
一 总 则	10
1. 项目名称、项目编号	10
2. 投标人资格	10
3. 投标费用	10
二 招标文件	10
4. 招标文件构成	10
5. 招标文件的澄清和修改	10
三 投标文件的编制	11
6. 投标文件编写注意事项	11
7. 投标文件构成	11
8. 投标的语言及计量单位	11
9. 投标文件格式	11
10. 投标报价	12
11. 投标货币	12
12. 投标人资格证明文件（正本一份、副本四份）	12
13. 投标货物合格和符合招标文件规定的证明文件	12
14. 投标的有效期	12
15. 投标文件的书写及签字、盖章要求	13
16. 投标保证金	13
四 投标文件的递交	13
17. 投标文件的密封、签章与标记	14
18. 投标截止时间	14
19. 投标文件的补充、修改及撤回	14
20. 无效投标或废标条款	14
五 开标与评标	15
21. 开标	15
22. 评标	15
23. 投标文件的澄清或说明	15
24. 中标通知	17
六 异议与投诉	17
25. 异议	17
26. 投诉	17
27. 异议和投诉书面要求	17
七 签订合同	18
28. 合同授予标准	18
29. 签订合同	18
八 其他事项	18
30. 解释权	18
31. 通讯方式	18

投标人须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务 项目编号：YZLLZ2026-G3-010-LZQT
2	2.1	投标人资格：详见招标公告第三条
3	10.1	投标报价： 本项目采用折扣率报价，报价百分比>100%的报价为无效投标。
4	14.1	投标有效期：投标截止日期后 120 天。
5	15.5	投标文件：正本一份、副本四份共五份。
6		投标文件电子版：投标人在递交投标文件时，同时递交投标文件电子版。 1. 投标文件电子版内容：开标一览表（按招标文件格式要求）、商务响应表、服务实施方案。 2. 投标文件电子版份数：1 份。 3. 投标文件电子版形式：可编辑的 Word 或 Excel 文档格式。 4. 投标文件电子版密封方式：投标文件电子版（光盘或 U 盘）与纸质版投标文件一并装入投标文件袋中。 注：投标时提供的光盘或 U 盘由投标人自行准备，递交文件后不退回。
7	16.1	投标保证金须用人民币，投标保证金详见招标公告。
8	18.1	投标文件递交截止时间：2026 年 4 月 16 日上午 9 时 30 分 投标文件以密封形式递交至：云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室） 联系电话：0772-3310669、3310109 传真：0772-3310355
9	21.1	开标时间：2026 年 4 月 16 日上午 9 时 30 分 开标地点：云之龙咨询集团有限公司（柳州市滨江东路 16 号三区二层 211-218 室） 投标人的法定代表人或委托代理人凭本人有效身份证件参加开标会。参加开标的代表须签到并接受核对，唱标结束后必须在开标一览表（唱标记录）上签字，未参加开标会的投标人视同为默认唱标结果。
10	22.2	评标方式：以封闭方式评标
11	29.1	履约保证金金额： 履约保证金金额：按预算金额×中标折扣率×2%； 履约保证金递交方式：签订合同前，以银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式。 履约保证金退付方式、时间及条件：服务期满后，经中标人书面申请，招标人于 5 个工作日内无息退还履约保证金。 户 名：南宁铁路公安局柳州公安处

		<p>账 号：2105404009300061658</p> <p>开户行：工行柳州铁路支行</p>
12	33	<p>代理服务费：</p> <p>代理服务费按采购预算金额服务类标准采用差额定率累进法计算出收费基准价格下浮15%收取（不足叁仟元整（¥3000.00）按叁仟元整（¥3000.00）收取），由中标人在领取中标通知书时一次性向招标代理机构支付。</p>
13		<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的分公司章、财务章、部门章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或被授权人亲自在招标文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p>

投 标 人 须 知

一 总 则

1. 项目名称、项目编号

1.1 项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务

项目编号：YZLLZ2026-G3-010-LZQT

1.2 招标人：南宁铁路公安局柳州公安处

2. 投标人资格

2.1 投标人资格：见“投标人须知前附表”；

2.2 符合投标人资格的投标人须承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

3. 投标费用

3.1 投标人应自行承担所有与本次投标有关的全部费用。

二 招标文件

4. 招标文件构成

4.1 招标文件包括：

（1）招标公告在中国政府采购网、云之龙咨询集团有限公司网发布；

（2）投标人须知及前附表；

（3）项目要求；

（4）合同书及合同基本条款(格式)；

（5）投标函、开标一览表（报价表）及保证金证明(格式)；

（6）基本情况登记表及授权委托书（格式）；

（7）商务响应表、服务响应表、服务实施方案；

（8）评标方法和标准。

5. 招标文件的澄清和修改

5.1 投标人要仔细阅读招标文件, 仔细核对《项目要求》中的要求, 如发现要求不合理的, 投标人必须在投标前要求澄清, 否则, 由此产生的后果由投标人负责。

5.2 任何要求澄清（或质疑）招标文件的投标人, 均须在投标截止日期 10 天前的正常工作时间以书面形式通知招标代理机构, 同时认定其他澄清方式（或质疑）为无效。招标代理机构将以书面形式予以答复。

5.3 在投标截止日期前的任何时候, 无论出于何种原因, 经过招标人同意, 招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清（或质疑）问题时对招标文件进行澄清或修改。该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分。

5.4 招标文件的澄清或修改将以书面形式通知所有获取招标文件的投标人, 并对其具有约束力。

5.5 经过招标人同意，招标代理机构可视具体情况，延长投标截止日期，并将澄清或修改通知所有获取招标文件的投标人。

三 投标文件的编制

6. 投标文件编写注意事项

6.1 投标人须仔细阅读招标文件各项条款，按照招标文件的要求编制投标文件。如果没有按照招标文件要求递交投标文件，该投标将被拒绝。

6.2 没有对招标文件提出的实质性要求和条件作出实质性响应，投标无效。

招标文件提出的实质性要求和条件作出实质性响应包括招标文件中要求提供资格证明文件，招标项目的报价、项目要求、服务实施方案、合同条款内容作出实质性响应。

6.3 本项目不接受联合体形式投标。

7. 投标文件构成

7.1 投标人编写的投标文件至少包括下列内容（投标人必须按招标文件要求及格式填写，并按下列顺序自编目录及页码装订成册，因文件缺失而引起投标无效的后果自负）：

7.1.1 价格文件（一式两份，不分正副本，独立装订成册）

(1) 投标函（按招标文件第四章“投标函”要求填写）

(2) 开标一览表（报价表）（按招标文件第四章“开标一览表”要求填写）

(3) 保证金证明（按招标文件第四章“保证金证明”要求提交）

7.1.2 投标商务及技术文件〔(1)至(6)项正本一份、副本四份〕

(1) 资格证明文件；（按本须知第 12 条要求提供）

(2) 商务响应表；（按招标文件第四章要求格式填写）

(3) 服务响应表；（按招标文件第四章要求格式填写）

(4) 服务实施方案；（按招标文件第四章要求格式填写）

(5) 项目实施人员一览表；（按招标文件第四章要求格式填写）

(6) 投标人服务证明文件。（按本须知第 13 条要求提供）

8. 投标的语言及计量单位

8.1 投标人的投标文件以及投标人与招标代理机构所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

8.2 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

9. 投标文件格式

9.1 投标人须按招标文件提供的投标函、开标一览表（报价表）、商务响应表、服务响应表、服务实施方案等格式详细完整地填写各项内容。

9.2 在投标报价表中，投标人须按要求填写报价（折扣率）。

10. 投标报价

10.1 投标人须就第二章《项目要求》中服务内容作完整唯一报价，投标人须按要求填写报价，漏项报价、有选择报价或有条件的报价，招标人有权视为不完整报价。

10.2 投标人应在投标报价表上标明单价和总价。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果因投标人原因引起的报价失误，其后果由投标人负责。

10.3 投标报价为一次性报价，利润及风险由投标人自行考虑进行报价。

10.4 如果投标人所填报的服务内容与《项目要求》中服务内容相比有存在漏项的状况，则将被认为该遗漏项目已包含在投标报价中，中标人在服务期内不得要求招标人对其漏项服务内容追加支付款项。

11. 投标货币

11.1 投标须以人民币报价。

12. 投标人资格证明文件（正本一份、副本四份）

(1) 基本情况登记表（按第四章格式填写）；

以下各项均要加盖投标人单位公章，必须提供，其中第（6）项委托代理时必须提供，否则将导致其投标无效。

(2) 投标函（按第四章格式要求填写）；

(3) 开标一览表（报价表）（按第四章格式要求填写）；

(4) 保证金证明（按第四章格式要求填写）；

(5) 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（按第四章格式要求填写）；

(6) 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（委托代理时必须提供，按第四章格式填写）；

(7) 投标人有效的《营业执照》副本复印件；

(8) 投标人资格信用承诺函（按第四章格式要求填写）；

(9) 投标人直接控股信息表（按第四章格式要求填写）；

(10) 投标人管理关系信息表（按第四章格式要求填写）；

(11) 投标文件中必须提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或投标人属于监狱企业的证明材料[省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具]（按第四章格式要求填写）；

13. 投标货物合格和符合招标文件规定的证明文件

13.1 投标人须根据第二章《项目要求》中实质性要求提供证明材料，否则其投标无效。

13.2 按照本须知第7条规定，投标人还应提供证明服务合格的文件及资料，它们可以是：

(1) 根据第二章《项目要求》中要求提供相关证明材料。

(2) 根据第五章《评标方法和标准》中评审要素提供相关证明材料。

14. 投标的有效期

14.1 投标文件从投标截止日期后 120 天内有效。

14.2 在特殊情况下，招标代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。

15. 投标文件的书写及签字、盖章要求

15.1 投标文件必须统一用 A4 纸张，并按本须知 15.5 条中要求份数提供，正本必须用不褪色的黑色墨水书写或打印。

15.2 投标文件须由法定代表人或委托代理人在规定签字、盖章处逐一签字和加盖投标人单位公章。

15.3 投标文件修改处须由法定代表人或委托代理人签字或加盖投标人单位公章，未按要求填写的投标文件可能导致投标无效。

15.4 投标人所提供的各类证书（证明）复印件务必保持清晰完整，如模糊不清而造成该证书（证明）被视为无效的，后果由投标人负责。

15.5 投标文件的份数：正本一份、副本四份，共五份。并在文件右上角注明“正本”、“副本”字样，如果正本与副本不符，以正本为准。

16. 投标保证金

16.1 投标人须按招标公告及投标人须知前附表的规定提交投标保证金。否则，其投标将被拒绝。

16.2 投标保证金交纳形式：按“投标人须知前附表”要求。

注：办理投标保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇凭证的用途或空白栏上注明项目编号。汇款人、出票人须填写投标人单位全称，不得填写个人姓名，否则其投标无效。

以转账或电汇方式交纳保证金的，按投标人投标函中所附的进账单或电汇凭证的全称、账号及开户行退还投标人；（注：投标人投标函提供的全称、账号、开户行务必要完整、正确；所提供电汇凭证或银行进账单，务必要清晰，否则因不完整、不正确、不清晰而造成投标保证金无法退付的，后果由投标人负责）。

16.3 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内退还。

16.4 中标人应自中标通知书发出之日起 25 日内与招标人签订合同，中标人的投标保证金在双方签订合同后五个工作日内退还。

16.5 本次招标不接受银行保函形式的投标保证金。

16.6 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
- （2）未按规定提交履约保证金或招标代理服务费的；
- （3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- （4）中标人无正当理由不与招标人签订合同的；
- （5）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
- （6）拒绝履行合同义务的；
- （7）严重扰乱招投标程序的。

四 投标文件的递交

17. 投标文件的装订、密封、签章与标记

17.1 投标人在投标文件封面上标明“正本”或“副本”，将投标商务及技术文件正、副本分别装订成册（正本一份、副本四份），再将价格文件（一式两份，不分正副本，独立装订成册）装在投标文件袋中（投标人应尽量将全部投标文件一并装入投标文件袋中），并在封贴处密封签章（加盖单位公章或法定代表人签字或其委托代理人签字均可）。

17.2 投标文件袋上都须标明：

- (1) 项目名称：_____
- (2) 项目编号：_____
- (3) 投标人名称：_____
- (4) 所投标（如有）：_____

17.3 投标人在递交投标文件时未按本须知要求密封、签章、标记的，招标代理机构将视其为不实质性响应招标文件而予以拒绝。

17.4 投标文件每册装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。

18. 投标截止时间

18.1 投标文件的递交不得迟于本须知前附表规定的截止时间，**超过投标截止时间送交的投标文件，为无效投标文件，招标代理机构不予接收。**

18.2 若遇到投标过多造成部分供应商在截止时间前已抵达开标现场但未能签到的情况，招标人或招标代理机构将按规定在投标文件递交截止时间关闭大门，禁止迟到的供应商进入递交投标文件，供应商递交投标文件的时间应以其进入招标文件规定的开标场所的时间为准。

18.3 投标人的法定代表人或委托代理人必须出示本人有效身份证件，经核对后递交文件和参加开标会，否则不予接收文件，其**投标无效**。

19. 投标文件的补充、修改及撤回

19.1 投标人在投标截止时间前，对所递交的投标文件可以进行补充、修改或撤回，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

19.2 投标文件的补充、修改和撤回通知应按本须知第 17 条的规定密封、签章、标记和递交，并在封面上标明“补充”、“修改”或“撤回”字样。

19.3 在投标截止时间后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

19.4 在投标截止时间后的投标有效期内，投标人不得撤回其投标文件，否则不予退还其全部投标保证金。

20. 无效投标或废标条款

20.1 投标文件属下列情况之一的，按无效投标处理：

- (1) 应交未交投标保证金的；

- (2) 未按照招标文件规定要求，装订、密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

20.2 招标过程中出现下列情况之一的，应予废标：

- (1) 提交投标文件截止时间投标人少于三个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，招标任务取消的。

五 开标与评标

21. 开标

21.1 本招标代理机构将在投标人须知前附表规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人或其委托代理人凭本人有效身份证件参加开标会。参加开标的代表须签到并接受核对，唱标结束后必须在开标一览表（唱标记录）上签名。

21.2 开标时，由投标人代表检查投标文件的密封情况。经确认无误后，由招标代理机构工作人员当众拆封，宣读已交纳投标保证金的投标人名称、投标报价、服务期、书面修改或撤回投标的通知等。

21.3 本招标代理机构将做开标记录（包含投标人名称、投标报价、服务期限等）。投标人代表对开标记录进行现场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视为默认开标结果。

21.4 当本招标项目的投标人不足三家时，招标代理机构不予开标。经招标人同意，可以重新组织招标或改为其他采购方式进行采购。

22. 评标

22.1 本招标代理机构根据招标项目的特点依法组建评标委员会，评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为五人或五人以上单数。

22.2 本招标项目的评标采用封闭方式评标。评标方法为综合评分法，评标的依据为招标文件和投标文件。

22.3 当某投标人投标报价低于最低限制单价时，招标人不能接受的，评标委员会不予评审。当全部投标报价均低于最低限制单价时，招标人不能接受的，评标委员会有权决定废标。

1) 评标委员会在评审中发现下列情形之一的，应当启动异常低价投标审查程序：

① 投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 50% 的，即 $\text{投标报价} < \text{全部通过符合性审查供应商投标报价平均值} \times 50\%$ ；（范围为 50%-65%）

② 投标报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标报价 50% 的，即 $\text{投标报价} < \text{通过符合性审查的次低报价供应商投标报价} \times 50\%$ ；（范围为 50%-65%）

③ 投标报价低于采购项目最高限价 45% 的，即 $\text{投标报价} < \text{采购项目最高限价} \times 45\%$ ；（范围为 45%-65%）

④评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2）评标委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第③项情形，供应商已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，可不再重复提交。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

采购人、采购代理机构应当为评标委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评标委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

22.4 评标过程的保密性。招标人应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评标办法的确定，以及评标过程和结果。

22.5 投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的活动，可能导致其被取消投标资格。

22.6 评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及与评标有关的其他情况。

22.7 评标委员会否决不合格投标后，因有效投标不足三名时，可以继续进行评标。经评标委员会评审，认为有效投标不符合招标文件的技术要求或明显缺乏竞争力时可以否决全部投标。所有投标被否决的，招标人依法重新招标。

23. 投标文件的澄清或说明

23.1 评标时，评标委员会将以书面形式要求投标人就其投标文件中含义不明确的内容予以澄清或说明。

23.2 投标人对要求澄清或说明的内容应在评标委员会规定的时间内以书面形式予以澄清，该澄清或说明函须有法定代表人或委托代理人的签字。

23.3 投标人的澄清或说明函经评标委员会认可后作为投标文件的组成部分。

23.4 投标人对投标文件的澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质内容。

23.5 投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
4. 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
5. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

24. 中标通知

24.1 招标代理机构接到招标人确定中标人的书面确认函后，按规定在招标公告发布媒体发布中标结果公示，同时以公告形式将结果告知所有未中标的供应商，同时向中标人发出中标通知书，并组织招标人与中标人签订采购合同。

24.2 招标代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还其投标文件。

六 异议与投诉

25. 异议

25.1 投标人对评标结果有异议的，应当在中标结果公告之日起七个工作日内提出，按 27.1 条的规定以书面形式向招标代理机构提出质疑并及时索要书面回执。

25.2 招标代理机构（招标代理机构应当依照 22.6 条的规定就招标人委托授权范围内的事项）在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26. 投诉

26.1 投标人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人对本项目招标文件、开标、评标结果投诉的，应当先向招标代理机构提出异议。

26.2 招标监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况责令暂停招标投标活动。

27. 异议和投诉书面要求

27.1 异议人或投诉人提供的书面材料（如材料中有外文资料须同时附上中文译本）至少包括以下内容：

- （1） 异议人和被异议人的单位名称或姓名、详细地址、邮政编码、联系电话等；
- （2） 异议项目的名称、编号；
- （3） 异议或投诉的事实及理由；
- （4） 有关违纪违规的情况和有效证明材料；
- （5） 异议人或投诉人的签章及质疑或投诉时间；
- （6） 异议或投诉的书面材料须提供法定代表人签字和加盖单位公章的原件。
- （7） 如异议或投诉委托代理人办理时，须提供异议人的授权委托书，授权委托书须由法定代表人签字并加盖单位公章，且注明代理权限。

如不按招标相关规定及要求格式异议或投诉的，视为无效异议或无效投诉，不予受理。

七 签订合同

28. 合同授予标准

28.1 合同将授予被确定为实质上响应招标文件要求，评标认为具备履行合同能力，综合评分最高的投标人。

29. 履约保证金

29.1 中标人按投标人须知前附表的规定提交履约保证金（如有），否则，取消其中标人资格。

29.2 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金（如有），履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

29.3 履约保证金在合同期满后，无违约情形，招标人收到中标人申请后五个工作日内以银行转账方式如数退还（不计利息）。

29.4 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知招标人，否则由此产生的后果由中标人自负。

30. 签订合同

30.1 投标人自中标通知书发出之日起 25 日内须按招标文件中规定的时间、地点与招标人签订合同。

30.2 签订合同前，中标人向云之龙咨询集团有限公司一次付清代理服务费，代理服务费按规定的银行账户转入（存入）。否则招标代理机构将视其为违约，不予退还中标人已提交的全部投标保证金。

30.3 如中标人不按招标文件的规定签订合同，则按中标人违约处理。招标人将取消该中标资格，不予退还该中标人所有投标的全部投标保证金，并依法追究其违约责任。

30.4 招标代理机构如遇中标人违约，在经得招标人同意后有权从中标候选人中按顺序排列确定中标人，并组织中标人与招标人签订合同，或重新组织招标。

八 其他事项

31. 解释权

31.1 本招标文件是根据现行国家有关法律、法规和有关规定及参照国际惯例编制，解释权属本招标代理机构。

32. 通讯方式

所有与本文件有关的函电请按下列通讯方式联系：

招标代理机构：云之龙咨询集团有限公司

地址：柳州市滨江东路 16 号三区 211-218 室

邮政编码：545001

电话：0772-3310669、3310109

九 招标代理服务费

33. 代理服务费

招标代理机构的银行账户：

账户名称：云之龙咨询集团有限公司柳州分公司

开户银行：中信银行南宁东葛支行

银行账号：8113001013700157972

费率 服务类型 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100 万—500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500 万—1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000 万—5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元—1 亿	0.25%	0.1%	0.2%
1 亿—5 亿	0.05%	0.05%	0.05%
5 亿—10 亿	0.035%	0.035%	0.035%
10 亿—50 亿	0.008%	0.008%	0.008%
50 亿—100 亿	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

第二章 项目要求

采购需求表

1. 项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务
2. 本项目所属行业：其他未列明行业
3. 本项目为服务类项目，不设置核心产品。

项号	服务名称	数量	服务内容及技术质量要求
1	南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务	1 项	<p>一、维修范围：详见附表一。</p> <p>二、人员要求：投标人在投标文件中，至少配备一套以下人员</p> <p>1. 项目经理（1 名）：建筑工程二级（含）以上，具有注册建造师执业资格证，具备有效的安全生产考核合格证书（B 类）；</p> <p>2. 电工、混凝土工各一名，要求均有考试合格培训证。</p> <p>三、质量保证、安全要求：</p> <p>1. 中标人的施工质量须符合国家有关政策规定的质量要求。</p> <p>2. 中标人应提供针对本项目的质量、安全施工保证措施。</p> <p>3. 中标人在履行每项施工合同前，应配备满足施工要求的管理人员班子、施工机械，保证工程进度、质量。</p> <p>四、其他要求：</p> <p>1. 中标人不得擅自将招标人安排的施工项目转包第三方完成。</p> <p>2. 中标人在接受招标人安排的施工项目后应积极主动地与招标人联系，落实具体事宜，并安排充足的人员在规定的时间内完成施工任务。</p> <p>3. 中标人不得将招标人安排的施工项目内容透露给除工程项目招标人及委托方以外的任何人。</p> <p>4. 如建设项目中途作调整，招标人应立即通知施工企业；如施工企业在服务过程中发现异常情况或问题时，应立即通知招标人。</p>
商务要求表			
服务期限		自合同签订之日起 1 年	
服务地点		广西柳州、桂林、河池、来宾、贺州、湖南永州，采购人指定地点。	
合同签订时间		自中标通知书发出之日起 25 日内。	
付款方式		按月付款，每个月 25 日前，中标人须严格按照维修明细，开具足额发票给采购人，采购人验收合格收到发票 15 个工作日内付清上月所有维修款。	
报价要求		1. 报价方式：本项目采用折扣率报价。（如某投标人报价折扣率为 98 折，报价	

	<p>折扣率应填写 98%；若无折扣，报价折扣率应填写 100%，有效的折扣率范围：投标折扣率>0%，且折扣率≤100%，报价超出有效折扣率范围的投标无效。）</p> <p>2. 报价必须包括所有服务内容：应综合考虑设备、劳务、管理、材料、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项费用。采购人不再支付任何费用。</p> <p>3. 最终支付价格=综合单价（含主材+人工机械及辅材）×中标综合单价折扣率×工程量</p>
履约保证金	<p>履约保证金金额：按预算金额×中标折扣率×2%；</p> <p>履约保证金递交方式：签订合同前，以银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式。</p> <p>履约保证金退付方式、时间及条件：服务期满后，经中标人书面申请，招标人于 5 个工作日内无息退还履约保证金。</p>
质量标准	须符合现行国家标准、行业标准、地区标准等。
质保期	验收合格并交付使用之日起不少于 2 年，防水补漏项目不少于 5 年。
缺陷责任期	12 个月。
验收标准	<p>1. 本招标文件的相关要求；</p> <p>2. 国家相关法律、法规、标准和规范等；</p> <p>3. 投标人所提供的材料必须是符合国标、合法正规渠道原厂全新产品，按厂家承诺实行“三包”，所有产品质量保证期自双方代表在材料验收单上签字之日起计算。</p>
其他要求	<p>具体工程性质按现行相关的计价规范规定、计价定额及费用定额或费用标准、工程所在地市的《建设工程造价信息》及现行的有关文件以及当地市场材料价格、施工设计图纸和补充资料。工程中涉及混凝土的细目，是否采用商品砼根据工程性质、现场实际情况及政府的有关规定而确定。安全施工增加费、文明施工增加费、环境保护费、临时设施费按桂建质（2015）16 号文规定执行。</p>

附表 1:

序号	配件名称	单位	综合单价 (含主材+ 人工机械 及辅材) 元	主材	人工机械及辅材	备注
1	日光灯管 1.2 米单管 36W	条	15	10	5	包含拆旧（如有）、安装新灯具
2	LED 灯管(科朗系列)1.2 米 LED36W	条	23	18	5	包含拆旧（如有）、安装新灯具
3	单管支架灯（科朗系列）1.2 米单管 LED36W	套	46	36	10	包含拆旧（如有）、安装新灯具
4	双管带罩灯架（科朗系列）1.2 米双管 LED36W	套	85	75	10	包含拆旧（如有）、安装新灯具
5	照明开关（西门子）	个	50	15	35	
6	五孔明装插座（西门子）	个	50	15	35	
7	阻燃线槽：规格 20*10	m	8.5	3.5	5	
8	4 平方电线（桂林线缆牌）	米	6.5	4.5	2	
9	2.5 平方电线（桂林线缆牌）	米	4.5	3.5	1	
10	1.5 平方电线（桂林线缆牌）	米	3.5	2.5	1	
11	水管 PPR（日丰）管径 20-32	米	60	25	35	
12	吊顶（9.5 厚耐水纸面石膏板）	平方米	150	85	65	包含轻钢龙骨、8 厘吊杆、双层 9.5 厚耐水石膏板吊顶
13	铝扣板吊顶（300*300*0.6）	平方米	120	70	50	
14	铝扣板吊顶（600*600*0.8）	平方米	120	70	50	
15	拆除瓷砖	平方米	35		35	
16	瓷砖（600*600 地砖）	平方米	135	85	50	包含瓷砖、水泥、沙、运输及上料
17	瓷砖（800*800 地砖）	平方米	150	100	50	包含瓷砖、水泥、沙、运输及上料
18	瓷砖（300*300 地砖）	平方米	110	60	50	包含瓷砖、水泥、沙、运输及上料
19	砌砖（24 墙）	平方米	200	145	55	包含红砖、水泥、沙、运输及上料
20	水泥砂浆抹灰	平方米	38	23	15	
21	铲腻子	平方米	8		8	

22	腻子（刮腻子两遍）	平方米	12	2	10	
23	乳胶漆（立邦系列，一遍底漆，两遍面漆）	平方米	16	6	10	
24	外墙漆（立邦系列，一遍底漆，两遍面漆）	平方米	48	23	25	
25	玻璃窗（国凯铝材 9.0 系列，5+5 白玻中空钢化）	平方米	390			包含拆旧（如有）、安装新铝合金窗
26	玻璃窗（国凯铝材 9.0 系列，5 厘米玻璃钢化）	平方米	290			包含拆旧（如有）、安装新铝合金窗
27	纱窗（304 金钢网）	平方米	200			包含拆旧（如有）、安装新铝合金窗
28	垃圾外运 4.5T 车	车	600			含装车，运距 10KM
29	搬运家具/维修人工	人/天	250			
30	脚手架租赁	平方米/天	15			
31	更换门锁（金点子系列）	个	100			
32	单开甲级防盗门	樘	2300			含拆除旧门（如有）、新装防盗门灌浆
33	1.0 厚 304 不锈钢网防盗窗	平方米	190			
34	防水补漏（金广源系列，国际 3.0SBS，含拆除、恢复隔热板）	平方米	75			
35	抽化粪池	车	500			
36	机械疏通主排污管	次	135			机械疏通主排污管 dn110-dn200
37	家具维修	平方米	60			含家具维修配件、辅材
38	家具喷漆	平方米	60			家具打磨喷漆
39	墙体拆除（24 墙）	平方米	85			包含垃圾搬至一楼
40	混凝土硬化地面，收光，刮花线	平方米	82			混凝土厚度 20cm 以上
41	停车位线	米	8			热熔标线
42	机械钻洞 $\Phi 60 \sim \Phi 180$ 孔	个	105			水钻钻孔
43	LED 灯圈 17W（佛山照明系列）	个	28	18	10	包含拆旧（如有）、安装新灯具
44	LED 灯圈 36W（佛山照明系列）	个	38	28	10	包含拆旧（如有）、安装新灯具
45	LED 灯圈 48W（佛山照明系列）	个	48	38	10	包含拆旧（如有）、安装新灯具

46	LED 灯泡 24W（佛山照明系列）	个	42	32	10	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
47	LED 灯泡 30W（佛山照明系列）	个	49	39	10	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
48	LED 灯泡 38W（佛山照明系列）	个	59	49	10	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
49	LED 灯泡 48W（佛山照明系列）	个	56	46	10	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
50	吊顶平板灯 600*600-42W（佛山照明系列）	盏	155	125	30	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
51	吊顶平板灯 600*600-68W（佛山照明系列）	盏	165	135	30	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
52	吊顶平板灯 300*600-24W（佛山照明系列）	盏	100	80	20	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
53	吊顶平板灯 300*600-48W（佛山照明系列）	盏	110	90	20	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
54	吊顶平板灯 300*300-16W（佛山照明系列）	盏	80	60	20	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
55	吊顶平板灯 300*300-28W（佛山照明系列）	盏	85	65	20	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
56	LED 吸顶灯 25cm-12W（佛山照明系列）	盏	55	40	15	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
57	LED 吸顶灯 30cm-18W（佛山照明系列）	盏	75	60	15	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
58	LED 吸顶灯 40cm-24W（佛山照明系列）	盏	100	80	20	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
59	LED 吸顶灯 50cm-36W（佛山照明系列）	盏	120	90	30	包含拆旧（如有）、 安装新灯具
60	2P 空开关 32A（德力西系列）	个	36	18	18	包含拆旧（如有）、 安装新空开
61	2P 空开关 63A（德力西系列）	个	40	20	20	包含拆旧（如有）、 安装新空开
62	3P 空开关 32A（德力西系列）	个	46	25	21	包含拆旧（如有）、 安装新空开
63	3P 空开关 63A（德力西系列）	个	60	35	25	包含拆旧（如有）、 安装新空开
64	3P 空开关 100A（德力西系列）	个	105	65	40	包含拆旧（如有）、 安装新空开
65	Φ 160 平板排气扇（金铃系列）	个	106			包含拆旧（如有）、 安装排气扇
66	Φ 200 平板排气扇（金铃系列）	个	128			包含拆旧（如有）、 安装排气扇

67	300*300 普通排气扇（金铃系列）	个	126			包含拆旧（如有）、 安装排气扇
68	250*250 普通排气扇（金铃系列）	个	112			包含拆旧（如有）、 安装排气扇
69	200*200 普通排气扇（金铃系列）	个	86			包含拆旧（如有）、 安装排气扇

附件 1：

中小企业划型标准规定

工信部联企业〔2011〕300 号

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36 号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附件 2：

采购项目履约保证金退付意见书（参考）

供 应 商 申 请	项目编号：
	项目名称：
	<p>该项目已于年月日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于年月日已满，请将履约保证金（大写）¥（小写）退付到达以下账户。</p> <p>单位名称： 开户银行： 账 号： 联系人及电话：</p> <p style="text-align: right;">投标人签章： 年 月 日</p>
采 购 人 意 见	<p>退付意见：（是否同意退付履约保证金及退付金额）</p> <p>联系人及电话： 采购人签章 年 月 日</p>
备 注	

注：投标人凭经采购人审批的退付意见书到保证金收取单位办理履约保证金退付事宜。

第三章 合同书（格式）

合 同 书（格式）

合同编号：_____

招标人（甲方）_____

中标人（乙方）_____

项目名称及编号：_____

签订地点：_____

签订时间：_____年____月____日

根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招投标文件（项目名称：南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务，项目编号：YZLLZ2026-G3-010-LZQT）规定条款和中标（成交）服务商承诺，甲乙双方签订本合同。

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

1. 合同基本条款
2. 项目要求
3. 投标人提交的投标函、开标一览表（报价表）、商务响应表、服务响应表、服务实施方案等全部投标文件
4. 中标通知书
5. 甲、乙双方商定的补充协议

二、合同标的

本项目预算金额：人民币陆拾伍万元整（¥650000.00）

序号	服务项目	单位	综合单价 (含主材+人工 机械及辅材) (折扣率)	备注
1	南宁铁路公安局柳州公安处零星 维修服务	1 项		
中标综合单价（含主材+人工机械及辅材）（折扣率）：				

1. 合同合计金额应包括所有服务内容：应综合考虑设备、劳务、管理、材料、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项费用。乙方承诺不再因本项目向甲方收取其他任何费用。

2. 服务期限：自签订合同之日起 1 年，_____年____月____日至_____年____月____日。

三、质量保证

1. 工程质量标准按国家现行施工规范和验收规范执行，符合 合格 标准。
2. 本项目质量保证期根据国务院的《建设工程质量管理条例》规定：

（一）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，为 5 年；

（二）电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，为 2 年。

3. 缺陷责任期：12 个月。

4. 乙方所提供的服务成果、数量或服务质量必须与招标文件、投标文件和承诺相一致。

5. 本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

四、权利保证

1. 乙方应保证独立完成合同约定义务，其所提供服务在甲方使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、著作权、工业设计权或其他权利。

2. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务的有关技术资料。

3. 乙方保证所交付的货物、服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。如乙方所交付货物、服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约。

五、付款方式

按月付款，每个月 25 日前，乙方须严格按照维修明细，开具足额发票给甲方，甲方验收合格收到发票 15 个工作日内付清上月所有维修款【最终支付价格=综合单价（含主材+人工机械及辅材）×中标综合单价折扣率×工程量】。

乙方账号信息

账户名称：

开户银行：

银行账号：

六、验收要求

1. 乙方提供不符合招标文件和本合同约定的服务成果，甲方有权拒绝接受，并要求乙方在规定的期限内进行整改。

2. 乙方应对提交的服务成果做出全面检查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方，验收费用由乙方承担。

3 乙方应按要求提交服务成果材料：如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交付。

4. 乙方在指定地点提交服务成果后，甲方应在七个工作日内进行验收，验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 5 个工作日内予以解决。

七、履约保证金

履约保证金金额：按预算金额×中标折扣率×2%；

履约保证金递交方式：签订合同前，以银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函

等非现金方式。

履约保证金退付方式、时间及条件：服务期满后，经乙方书面申请，甲方于5个工作日内无息退还履约保证金。

户 名：南宁铁路公安局柳州公安处

账 号：2105404009300061658

开户行：工行柳州铁路支行。

八、质量保证及售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供技术服务。

2. 乙方应按招标文件规定的服务内容、技术要求、质量标准向甲方提供无瑕疵的服务成果。乙方对提交的最终服务成果质量负责。

3. 成果提交后，如有修改，乙方应在规定时间内按要求完成修改工作，甲方不另行支付额外费用。

九、违约责任

1. 甲乙双方必须以合同为准则，诚信守法、自觉履行合同规定、按合同所规定的条例办事。

2. 乙方提供的成果如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任，造成甲方损失的，乙方应予赔偿并要求向甲方支付合同总金额的10%作为违约金。

3. 乙方未按本合同和招标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，每发生一次，乙方应按甲方要求负责整改并按本合同总金额1%向甲方支付违约金。乙方拒不整改或整改两次后仍不符合甲方要求的，甲方有权解除合同，同时乙方应按照合同总金额的10%向甲方支付违约金。

4. 本项目禁止分包、转包。

十、合同解除

有下列情形之一的，甲方有权解除合同：

1. 乙方利用本协议业务从事违法活动，损害公共利益或对甲方造成不良影响的。

2. 因乙方违反本合同其他条款约定的。

3. 法律法规规定的其他情形。

十一、保密条款

1. 保密范围：包括但不限于本合同内容、履行过程中知悉的数据、客户名单及双方指定的其他保密信息。

2. 义务主体：双方及其员工、关联方均需遵守本条款。

3. 违约责任：违约方应赔偿守约方实际损失。

十二、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与

第四章 投标商务及技术文件（格式）

基本情况登记表（格式）

填表须知：投标人须完整填写本表，并且保证所有填写内容是真实和准确的。

一、投标人组织机构和法律地位：

- 1. 企业名称：_____
- 2. 成立（注册）日期及地点：_____
- 3. 企业组织机构代码证编号：_____
- 4. 企业法定代表人：姓名_____职务_____电话_____
- 5. 采购业务联系人：姓名_____职务_____电话_____
- 手机_____传真_____
- 6. 邮政编码：_____
- 7. 通信地址：_____

二、投标人财务状况：

- 1. 注册资本：_____
- 2. 实收资本：_____
- 3. 近期资产负债表：
 - （1）固定资产：
 - 原值：_____
 - 净值：_____
 - （2）流动资金：_____
 - （3）长期负债：_____
 - （4）短期负债：_____

三、投标人目前涉及的诉讼案或仲裁的情况（如有如实填写）

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

投标人（公章）：_____

法定代表人或委托代理人(签字)：_____

- （5） 未经招标人同意，在采购过程中与招标人进行协商谈判的；
- （6） 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

11. 我方将严格遵守“招标人与中标人应当在中标通知书发出之日起 25 内，按照招标文件确定的事项签订采购合同。中标通知发出后，招标人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。”

供应商有下列情形之一的，招标代理机构不予退还其交纳的投标保证金；情节严重的，将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加招标人组织的采购活动，并予以通报。

- （1） 中标后无正当理由不与招标人或者招标代理机构签订合同的；
- （2） 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
- （3） 拒绝履行合同义务的；

与本次投标有关的正式通讯地址为：（必须填写）

地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人保证金提交及退还账户（不得填写个人姓名）：

全 称：_____

账 号：_____

开户行：_____

投标人本项目结算账户（不得填写个人姓名）：

全 称：_____

账 号：_____

开户行：_____

投标人（公章）：_____

法定代表人或委托代理人签字：_____

投标日期：_____

开标一览表（报价表）格式

项目编号：_____

投标人名称：_____

序号	服务项目	单位	综合单价 (含主材+人工机械及 辅材) (折扣率)	备注
1	南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务	1 项		
服务期限：自签订合同之日起 1 年				
<p>备注：</p> <p>例如：基准价 100 元的产品，结算价为 95 元，则投标报价（折扣率）=95%，若无折扣，报价折扣率应填写 100%。</p> <p>折扣率保留至小数点后两位。</p> <p>所有品种只允许报一个折扣【0%<报价（折扣）≤100%】，否则投标无效。</p> <p>例如：有效投标人共三家，报价分别为 A 投标人折扣率 98%，B 投标人折扣率 95%，C 投标人折扣率 92%。则 92%折扣率最优。</p>				

投标报价为一次性报价，利润及风险由投标人自行考虑。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

投标说明：

1. 开标一览表（折扣率）必须与投标函报价（折扣率）相一致，并加盖投标人单位公章并签字，否则其价格分为 0 分。
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字，否则其投标作无效标处理。

保证金证明（格式）

进帐单或电汇单复印件

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人（签字）_____

说明：

1. 请务必在银行进账单或电汇单的用途或空白栏上**注明项目编号**。汇款人、出票人须填写投标人单位名称，**不得填写个人姓名**。
2. 进账单或电汇单复印件务必保持清晰完整。
3. 若云之龙咨询集团有限公司保证金专户在规定递交时间内没有收到投标人足额缴纳的投标保证金，其**投标无效**。

法定代表人身份证明书（格式）

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年__月__日

经营期限：_____

姓名：_____性别：__年龄：__职务：_____

系_____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（公章）

时间：_____年 月 日

法定代表人第二代居民身份证复印件
（正面）

法定代表人第二代居民身份证复印件
（背面）

法定代表人
法人章或签字：_____

说明：

1. 内容填写要明确，投标文件正本必须为原件，文字要工整清楚，涂改无效。
2. 不得转借、转让。

授权委托书（格式）

兹授权_____同志为我方参加云之龙咨询集团有限公司_____（项目名称）_____（项目编号：_____）的委托代理人，其代理权限为：在代理有效期限、有效范围内代理人所签署的文件具有同等法律效力，本单位承担代理人行为的全部法律后果，以投标人的名义参加投标和签订合同，并将此委托书提交给招标人作为合同附件。

代理期限从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止

代理人无转委托权，特此委托。

投标人：_____（公章）

法定代表人

法人章或签字：_____

委托时间：_____年_____月_____日

委托代理人第二代居民身份证复印件
（正面）

委托代理人第二代居民身份证复印件
（背面）

委托代理人签字：_____

说明：

1. 授权委托书所签发的代理期限必须涵盖委托代理人所有签字的为有效时间。
2. 委托书内容填写要明确，投标文件正本必须为原件，文字要工整清楚，涂改无效。
3. 委托书不得转借、转让。

投标人资格信用承诺函（格式）

致：（招标人名称）、（代理机构名称）：

我方自愿参加_____项目（项目编号：_____）的采购活动，并郑重承诺我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

特此声明！

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 南宁铁路公安局柳州公安处零星维修服务，属于其他未列明行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，招标人、招标代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，招标人或者招标代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人直接控股、管理关系信息表格式：

投标人直接控股股东信息表（格式）

序号	直接控股股东名称	出资比例 (%)	身份证号码或统一社会信用代码	备注
1				
2				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

投标人直接管理关系信息表（格式）

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

投标人公章： _____

法定代表人或委托代理人(签字)： _____

_____年____月____日

商务响应表（格式）

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
服务期限			
服务地点			
合同签订时间			
付款方式			
报价要求			
履约保证金			
质量标准			
质保期			
缺陷责任期			
验收标准			
其他要求			

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签名_____

年 月 日

服务响应表（格式）

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签名_____

年 月 日

服务实施方案（格式）

第 1 条 对合同条款、付款方式全部予以响应。

第 2 条（由投标人按第二章《项目要求》要求自行填写，所作的项目实施方案作为构成合同不可分割的部分，必须真实、诚信，如提供虚假承诺或在中标、成交后不按其承诺履行的，将依法追究违约责任，并按相关法律规定予以处罚。）

备注：以上为服务实施方案格式，第 1 条为投标人必须列明，其余条款投标人可根据实际情况一一列明。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

年 月 日

项目实施人员一览表（格式）

姓名	本项 目职 务	专业技术资格（职 称）或者职业资格或 者执业资格证或者 其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

投标人（公章）_____

法定代表人或委托代理人签字_____

年 月 日

第五章 评标方法和标准

评标方法和标准

一、评标原则

（一）评委构成：本招标采购项目的评委分别由抽取的专家、招标人代表构成。成员人数应当为五人以上（含五人）单数，其中专家人数不少于总数的三分之二。

（二）评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，对投标人的投标技术、商务两方面内容按百分制打分。

（三）评标方式：以封闭方式进行。

二、评标方法

（一）对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）：

类别	考核项目	标准分	评分标准
价格分 (满分 30分)	报价	30	<p>本项目为专门面向中小企业项目，不再享受价格扣除。</p> <p>满足招标文件要求且投标人最低折扣率为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>价格分=（投标人最低折扣率/某投标人折扣率）×30</p>
技术分 (满分 60分)	组织实施方案分	15	<p>一档（5分）：提供组织实施方案，且方案仅基本满足采购需求；</p> <p>二档（10分）：提供组织实施方案，项目实施及管理等方面有具体执行计划安排及实施管理细则，能确保项目实施工作逐项落地；</p> <p>三档（15分）：提供组织实施方案，项目实施方案科学合理，有明确的项目建设进度和管理措施，有明确的项目实施保障措施，对质量有详细的控制方案和措施，项目小组成员职责分工有详细的介绍，对实施方法和步骤均有详细的说明，且完全可以执行，符合项目实际情况。</p> <p>不提供组织实施方案不得分。</p>
	质量、安全	15	<p>一档（5分）：质量、安全措施方案提供质量保</p>

	措施方案		<p>障措施及安全施工保障服务承诺不具体。</p> <p>二档（10 分）：质量、安全措施方案较详细，有合理的实施措施，采用规范正确。提供有质量、安全承诺，质量保障措施及安全施工保障措施可行性较强；</p> <p>三档（15 分）：质量、安全措施方案完善详细，有科学、具体、可行的实施措施，采用规范正确、清晰。提供质量、安全承诺突出具体，具有完善可行的质量保障措施及安全施工保障措施，可行性强且符合项目实际情况。</p> <p>不提供质量、安全措施方案不得分。</p>
	规章制度分	15	<p>由评委根据各供应商所提供的《规章制度》全面性、合理性、针对性、保密性、安全性和规范性等方面内容独立打分。</p> <p>一档（5 分）：规章制度编制较差；</p> <p>二档（10 分）：规章制度较全面，可行性较高；</p> <p>三档（15 分）：制定了较详细管理制度，管理制度健全、严密、切实可行。</p> <p>不提供规章制度不得分。</p>
	服务和应急措施方案分	15	<p>一档（5 分）：服务和应急措施方案可行性差。</p> <p>二档（10 分）：服务和应急措施方案较详细，有针对施工过程中配合实施所提供的服务内容。</p> <p>三档（15 分）：服务和应急措施方案科学合理、详尽完善，有具体详细的针对工程施工过程中配合实施所提供的服务内容可行性高。</p> <p>不提供服务和应急措施方案不得分。</p>
商务分	业绩分	6	<p>投标人自 2022 年 1 月 1 日以来承担过同类项目业绩，每一个业绩得 2 分，满分 6 分。</p>

(满分 10分)			注：投标文件须提供合同复印件并加盖公章，否则不得分。
	资质分	4	<p>1. 配备项目经理具有中级及以上职称得 2 分，满分 2 分。</p> <p>2. 投标人通过 ISO9001 质量管理体系认证得 2 分，满分 2 分。</p> <p>注：投标文件须提供证明材料并加盖公章，否则不得分。</p>

三、推荐中标候选人原则

评标委员会将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标折扣率由低到高顺序排列；得分相同且投标报价折扣率相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐综合得分前三名为中标候选供应商。招标人应当确定评标委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人，其余以此类推。