

---

# 磋商文件

项目编号：YZLLB2022-C2-068-LBQT

项目名称：国家税务总局合山市税务局食堂和矿产品监控中心改造工程

采购单位：国家税务总局合山市税务局

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2022 年 11 月

---

## 目录

第一章 磋商公告 .....	2
第二章 磋商须知 .....	5
第三章 工程量清单报价有关资料 .....	18
第四章 评审方法及标准 .....	19
第五章 响应文件格式 .....	23
第六章 合 同 .....	44
第七章 工程量清单及施工图纸(另册) .....	83

## 第一章 磋商公告

### 国家税务总局合山市税务局食堂和矿产品监控中心改造工程（项目编号： YZLLB2022-C2-068-LBQT）磋商公告

#### 项目概况

国家税务总局合山市税务局食堂和矿产品监控中心改造工程的潜在供应商应在云之龙咨询集团有限公司(广西来宾市古三路丽景苑商业城北门2-1号)获取采购文件，并于2022年11月28日上午9时30分（北京时间）前提交响应文件。

#### 一、项目基本情况：

项目编号：YZLLB2022-C2-068-LBQT

项目名称：国家税务总局合山市税务局食堂和矿产品监控中心改造工程

采购方式：☒磋商

#### 本采购项目属于目录外标准下项目

预算金额：人民币陆拾万零肆仟玖佰伍拾元叁角整（¥604950.30）

采购需求：办公楼三层改造为食堂，改造内容包括拆除原有地面瓷砖，拆隐门洞，拆除原有门窗，拆除原有楼层室内电气线路及给排水管道；新做地面瓷砖、地面防水、墙面瓷砖及装饰面板、天花吊顶、室内电气系统及给排水管道系统、室内隔断，卫生间翻新等。办公楼九楼监控室装饰装修，包括卫生间翻修，吊顶改造，新做隔墙、防静电地板、室内电气回路翻新等，具体详见图纸及工程量清单。

合同履行期限：自签订合同之日起60天（日历天）。

工程质量要求：达到国家施工验收规范合格标准。

本项目不接受联合体。

#### 二、申请人的资格要求：

##### 1. 供应商参加本采购活动应当具备下列条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕

68 号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)等规定的条件的中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业。

3. 本项目的特定资格要求: 具备建筑工程施工总承包三级以上(含三级)资质, 有省级及以上建设行政主管部门颁发的安全生产许可证, 在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。拟投入本工程的项目经理持有二级或二级以上建造师注册证书, 专业是建筑工程专业(以建造师注册证书中“专业类别”栏所填写的专业为准); 持有省级或省级以上行政主管部门颁发的 B 类安全生产考核合格证。

4. 本项目由符合国家有关法律法规规定、同时满足本项目资格要求、在中国境内注册的合格供应商参加磋商。

5. 不存在不良信用记录(在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道查询对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 应当拒绝其参与本次采购活动)。

6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动。

7. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加本次采购活动。

### **三、获取采购文件**

采购文件获取时间: 2022 年 11 月 16 日至 2022 年 11 月 23 日, 每天上午 8: 00-12: 00; 下午 3: 00-6: 00(北京时间, 法定节假日除外)

采购文件获取地点: 云之龙咨询集团有限公司(广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号)。

采购文件获取方式: 供应商须按照公告规定的时间、地点及售价现场购买磋商文件。(注: 1. 供应商获取磋商文件时应当向采购代理机构索取收据或者发票, 索取收据的, 供应商应当提供完整准确的单位名称; 依据国家税务总局 2017 年第 16 号《国家税务总局关于增值税发票开具有关问题的公告》的规定, 索取发票的, 供应商应当提供纳税人识别号或统一社会信用代码; 2. 已获取磋商文件的供应商不等于符合本项目的供应商资格条件。3. 本磋商文件不代办邮寄, 不提供电子版磋商文件。)

采购文件每本售价 300 元, 售后不退。

### **四、响应文件提交**

截止时间: 2022 年 11 月 28 日 9 时 30 分(北京时间)

递交地址: 云之龙咨询集团有限公司(广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号)

### **五、开启**

时间: 2022 年 11 月 28 日 9 时 30 分后(北京时间)

地点: 云之龙咨询集团有限公司(广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号)评审室

### **六、公告期限**

自本公告发布之日起 3 个工作日

---

## 七、其他补充事宜：

### 1. 关于磋商及最终报价的有关要求：

磋商时间：2022 年 11 月 28 日 9 时 30 分（北京时间）截止后为磋商小组与供应商磋商时间，具体时间由采购代理机构另行通知。

磋商地点：云之龙咨询集团有限公司（广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号），参加磋商的法定代表人或委托代理人必须持有效证件依时到达指定地点等候当面磋商。

2. 网上公告媒体查询：国家税务总局来宾市税务局（<http://guangxi.chinatax.gov.cn/laibin/>）、云之龙集团网（[www.yzljt.cn](http://www.yzljt.cn)）。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名 称：国家税务总局合山市税务局

地 址：合山市人民中路 379 号

联系方式：覃梓涵 0772-8917625

### 2. 采购代理机构信息

名 称：云之龙咨询集团有限公司

地 址：广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号

联系方式：0772-4299199、4298488

### 3. 项目联系方式

项目联系人：黄及红

电 话：0772-4299199、4298488

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2022 年 11 月 16 日

## 第二章 磋商须知

### 磋商须知前附表

序号	内 容																																
1	<p>项目名称：国家税务总局合山市税务局食堂和矿产品监控中心改造工程</p> <p>项目编号：YZLLB2022-C2-068-LBQT</p> <p>建设地点：合山市区内</p> <p>承包方式：固定综合单价</p> <p>工程质量要求：达到国家施工验收规范合格标准</p> <p>计划开工时间：2022 年 12 月</p> <p>采购需求：办公楼三层改造为食堂，改造内容包括拆除原有地面瓷砖，拆隐门洞，拆除原有门窗，拆除原有楼层室内电气线路及给排水管道；新做地面瓷砖、地面防水、墙面瓷砖及装饰面板、天花吊顶、室内电气系统及给排水管道系统、室内隔断，卫生间翻新等。办公楼九楼监控室装饰装修，包括卫生间翻修，吊顶改造，新做隔墙、防静电地板、室内电气回路翻新等，具体详见图纸及工程量清单。</p> <p>要求工期：自签订合同之日起 60 天（日历天）。</p>																																
2	供应商的基本条件：详见磋商公告																																
3	<p>（1）采购代理服务收费标准：</p> <p>按国家发展计划委员会计价格〔2002〕1980 号《代理服务收费管理暂行办法》收费标准及发改价格（2011）534 号文的规定的基准价下浮 30%收取，向成交供应商收取代理服务费用（以下费率未下浮 30%）。即：全区税务系统代理费用=采购代理标准费用×（1-30%）。</p> <table><tr><th><div>费率</div><div>成交金额</div></th><th>货物采购</th><th>服务采购</th><th>工程采购</th></tr><tr><td>100 万元以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100～500 万元</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500～1000 万元</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000～5000 万元</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000 万元～1 亿元</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>1～5 亿元</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>5～10 亿元</td><td>0.035%</td><td>0.035%</td><td>0.035%</td></tr></table>	<div>费率</div> <div>成交金额</div>	货物采购	服务采购	工程采购	100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%	100～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%	500～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%	1000～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%	5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%	1～5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%	5～10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
<div>费率</div> <div>成交金额</div>	货物采购	服务采购	工程采购																														
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%																														
100～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%																														
500～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%																														
1000～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%																														
5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%																														
1～5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%																														
5～10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%																														

	<p>注：采购代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：广西税务系统某工程采购代理业务成交金额为 6000 万元，计算采购代理服务收费额如下：</p> <p>100 万元×1.0%=1 万元</p> <p>（500-100）万元×0.7%=2.8 万元</p> <p>（1000-500）万元×0.55%=2.75 万元</p> <p>（5000-1000）万元×0.35%=14 万元</p> <p>（6000-5000）万元×0.2%=2 万元</p> <p>合计收费=1+2.8+2.75+14+2=22.55（万元）</p> <p>最终收费（标准费率下浮 30%）=22.55 万元×（1-30%）=15.785 万元</p> <p>（2）采购代理服务费用汇到如下指定账户：</p> <p>开户名称：云之龙咨询集团有限公司来宾分公司</p> <p>账号：8113001014500158111</p> <p>开户行：中信银行南宁东葛支行</p> <p>行号：302611029137</p>
4	<p>报价文件</p> <p>（1）磋商书（格式后附）；（必须提供）</p> <p>（2）已标价工程量清单。（必须提供）</p> <p><b>以上文件均须加盖供应商公章，必须提供，如未提供，磋商小组有权拒绝其响应文件。</b></p>
5	<p><b>资格审查文件</b></p> <p>1. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件（如营业执照或事业单位法人证书或执业许可证等），自然人的身份证复印件；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 供应商 2021 年年度财务报表复印件（2022 年 1 月 1 日以后的新成立且按实际提供月度报表并加盖供应商单位公章）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>3. 供应商磋商截止之日前半年内供应商连续三个月的依法纳税的凭据复印件；无纳税记录的，应提供由供应商所在地的税务部门出具的免税证明复印件。从取得营业执照时间起到磋商截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税费或依法免缴税费的凭据复印件；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>4. 供应商磋商截止之日前半年内供应商连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；无缴费记录的，应提供由供应商所在地行政主管部门出具的依法免缴社保费证明复印件。从取得营业执照时间起到磋商截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社保费的缴费凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>5. 供应商直接控股、管理关系信息表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p>

	<p>6. 磋商声明（格式后附）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>7. 有效的资质证书副本、有效的企业安全生产许可证副本复印件；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>8. 拟担任本项目工程项目经理（注册建造师）简历表（格式后附）；附拟担任本工程项目经理有效的注册建造师证书复印件、其安全生产考核合格证复印件及有效的身份证正反面复印件；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>9. 本项目为中小企业预留项目，参加本项目的供应商必须为中小微企业，或监狱企业，或残疾人福利性单位，否则磋商无效。供应商应符合以上其中一项资格，并根据情况提供材料；（格式后附）（<b>必须提供，否则按无效响应处理</b>）</p> <p>10. 除采购文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料；</p> <p>11. 其他资格证明文件（编制时应与公告的特定资格要求相对应）。</p> <p><b>以上文件均须加盖供应商公章，必须提供，如未提供，磋商小组有权拒绝其响应文件。</b></p>
6	<p><b>商务技术文件</b></p> <p>1. 无串通磋商行为的承诺函（格式后附）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>2. 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（<b>除自然人磋商外必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>3. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（<b>委托时必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>4. 农民工工资缴纳与使用承诺书（按《保障农民工工资支付条例》（国务院令第724号）、《关于印发广西壮族自治区工程建设领域农民工工资保证金规定实施办法的通知》（桂人社规〔2021〕16号）等相关法律法规的规定执行；（格式后附）（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>5. 施工组织设计；</p> <p>6. 项目管理机构配备情况表（格式后附）；</p> <p>7. 对应采购需求的商务条款提供的其他文件资料；</p> <p>8. 对应采购需求的技术需求提供的其他文件资料；</p> <p>9. 供应商认为需要提供的有关资料。</p> <p><b>以上文件均须加盖供应商公章，必须提供，如未提供，磋商小组有权拒绝其响应文件。</b></p>
7	<p>响应文件有效期：自响应文件递交截止之日起至采购合同签订之日止。</p>
8	<p>1. 磋商保证金：金额为人民币陆仟元整(¥6000.00)。</p> <p>供应商必须于响应文件递交截止时间前以转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>2. 磋商保证金交纳的指定账号：</p> <p>账户名称：云之龙咨询集团有限公司来宾分公司</p> <p>账号：8113001014700074527</p>



	<p>开户行：中信银行南宁东葛支行</p> <p>行号：302611029137</p>
9	磋商报价：供应商必须就所磋商工程的全部内容作完整唯一报价，漏项报价的或有选择的或有条件的报价，其磋商将视为无效。
10	响应文件份数：正本一份、副本二份
11	<p>响应文件递交截止时间：2022 年 11 月 28 日上午 9 时 30 分</p> <p>地址：云之龙咨询集团有限公司（广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号）</p>
12	<p>在对供应商资格审查时进行信用查询</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网 (<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>) 等</p> <p>查询起止时间：提交响应文件截止时间前</p> <p>查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网 (<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>) 等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
13	<p>磋商开始时间：2022 年 11 月 28 日上午 9 时 30 分后（具体时间由采购代理机构另行通知）</p> <p>磋商地点：云之龙咨询集团有限公司（广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号）评审室</p>
14	<p>供应商参加磋商须携带的材料：</p> <p>1、法定代表人参加的，必须携带法定代表人身份证明及其身份证原件。</p> <p>2、委托代理人参加的，必须携带法人授权委托书及其身份证原件。</p>
15	磋商顺序：按递交响应文件的先后顺序。
16	履约保证金：无。
17	<p>接收质疑函方式：以书面形式</p> <p>质疑联系部门：云之龙咨询集团有限公司</p> <p>联系电话：0772-4299199、4298488</p> <p>通讯地址：广西来宾市古三路丽景苑商业城北门 2-1 号</p> <p>业务时间：工作日每天上午 8 时 00 分到 12 时 00 分，下午 3 时 00 分到 6 时 00 分</p>
18	<p>1. 本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、磋商专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或被授权人亲自在磋商文件规</p>

	定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。
19	<p>本工程增值税计税方法</p> <p><input type="checkbox"/> 一般计税法 <input checked="" type="checkbox"/> 简易计税法</p> <p>【备注：按照《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36号）、《关于落实政府补助类建设工程项目增值税相关政策的通知》（桂国税发〔2016〕147号）、《关于建筑服务等营改增试点政策的通知》（财税〔2017〕58号）规定】</p>
20	<p>特别说明：</p> <p>明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：建筑业。</p> <p>营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。</p>

---

# 供应商须知

## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的工程、货物和服务类采购项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：国家税务总局合山市税务局

2.2 “采购代理机构”是指：云之龙咨询集团有限公司

2.3 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的响应文件。

### 3. 供应商的基本条件

3.1 供应商参加本采购活动应当具备下列条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

3.2 本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）等规定的条件的中小微企业、或监狱企业、或残疾人福利性单位。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业。

3.3 本项目的特定资格要求：具备建筑工程施工总承包三级以上（含三级）资质，有省级及以上建设行政主管部门颁发的安全生产许可证，在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。拟投入本工程的项目经理持有二级或二级以上建造师注册证书，专业是建筑工程专业（以建造师注册证书中“专业类别”栏所填写的专业为准）；持有省级或省级以上行政主管部门颁发的B类安全生产考核合格证。

3.4 本项目由符合国家有关法律法规规定、同时满足本项目资格要求、在中国境内注册的合格供应商参加磋商。

---

3.5 不存在不良信用记录（在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与本次采购活动）。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

3.7 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次采购活动。

#### **4. 磋商费用**

4.1 不论磋商结果如何，供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 本项目代理服务费：见本须知前附表。

### **二、磋商文件**

#### **5. 磋商文件的组成**

- (1) 磋商公告；
- (2) 磋商须知；
- (3) 工程量清单报价有关资料；
- (4) 评审办法及标准；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 合同；
- (7) 工程量清单及施工图纸（另册）。

#### **6. 磋商文件的澄清或修改**

在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

#### **7. 现场考察或答疑会**

7.1 采购人、采购代理机构可以视采购项目的具体情况，按须知前附表的规定组织供应商进行现场考察或召开磋商前答疑会，但不得单独或分别组织只有一个供应商参加的现场考察和答疑会。

7.2 供应商考察现场或参加答疑会发生的费用自理。

7.3 供应商自行负责在考察现场或参加答疑会中所发生的人员伤亡和财产损失。

### **三、响应文件**

#### **8. 响应文件的组成**

响应文件应分为报价文件、资格审查文件和技术文件三个部分组成。（下列文件均须加盖供应

---

**商公章；应该有的必须提供，如未提供，磋商小组有权拒绝其响应文件）**

8.1 报价文件：具体材料详见本须知前附表。

8.2 资格审查文件：具体材料详见本须知前附表。

8.3 商务技术文件：具体材料详见本须知前附表。

## **9. 响应文件编制要求**

9.1 供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装。

9.2 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释响应文件时以翻译文本为主。

9.3 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

9.4 响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

9.5 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

## **10. 计量单位**

10.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定计量单位。

## **11. 响应文件有效期**

11.1 响应文件有效期按须知前附表规定的期限，有效期不足的响应文件按无效处理。

11.2 未成交的响应文件有效期内均应保持有效。

11.3 成交供应商的响应文件自响应文件递交截止之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

## **12. 磋商保证金**

12.1 供应商必须按须知前附表的规定交纳磋商保证金，否则，其响应文件按无效响应处理。

12.2 磋商保证金交纳方式：按须知前附表的规定。

12.3 磋商保证金交纳截止时间：按须知前附表的规定。

12.4 磋商保证金：详见须知前附表。

12.5 磋商保证金的退还均以转账形式退回到供应商银行账户。

12.6 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

12.6.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

12.6.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

12.6.3 除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

12.6.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

12.6.5 法律法规规定的其他情形。

## **13. 磋商报价要求**

13.1 报价是履行合同的最终价格，应包括设备、劳务、管理、材料、维护、保险、差旅、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用。对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项

---

目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

#### **14. 响应文件的份数、封装**

##### **14. 响应文件的份数和封装**

14.1 供应商应将响应文件按“报价文件”、“资格审查文件”和“技术文件”顺序编制并装订成册，响应文件的正、副本全部装入一个文件袋（盒、箱）中并加以密封，封口处必须盖供应商单位公章或法定代表签字或被授权人签字以示密封。

##### **14.2 响应文件的信封上应写明：**

- （1）磋商项目编号；
- （2）磋商项目名称；
- （3）供应商名称。

#### **15. 响应文件的递交**

15.1 所有响应文件应于本须知前附表规定的时间前递交到磋商文件中指定地点。

15.2 若遇到递交响应文件过多造成部分供应商在截止时间前已抵达本须知前附表规定指定递交地点但未能签到的情况时，采购人或采购代理机构将按规定在响应文件递交截止时间截止时关闭大门，继续受理供应商进入递交响应文件，供应商递交响应文件的时间应以其进入磋商文件指定场所的时间为准。

#### **16. 响应文件的补充、修改**

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

#### **17. 迟交的响应文件**

在响应文件递交截止时间后送达的响应文件，采购代理机构应当拒绝接收。

### **四、响应文件评审程序**

#### **18. 磋商小组组建**

18.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

18.2 评审专家应当从评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。属于市场竞争不充分的科研项目，或需要扶持的科技成果转化项目，或情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

#### **19. 评审程序**

19.1 采购代理机构向磋商小组移交接收所有的响应文件。

##### **19.2 磋商小组评审响应文件**

磋商小组对供应商资格条件和响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。对资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知有关供应商。

##### **19.3 澄清**

---

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

供应商在进行工程量清单报价时，应按照采购人的工程量清单进行报价。供应商对自己所填写的项目编码、项目名称及项目特征描述、计量单位、工程量负责。评审中，如项目编码、项目名称及项目特征描述、计量单位、工程量中的任何一项与工程量清单不一致的，磋商小组要求澄清、说明或补正，但供应商拒绝澄清、说明或补正的，或澄清、说明、补正不符合要求的，视为不响应磋商文件实质性内容，作磋商无效处理。如是“工程量”与工程量不一致的澄清、说明或补正，必须在磋商小组规定的时间内（不超过两小时）以工程量清单的形式澄清、说明或补正，并修改磋商总报价，但修改后的总报价不能超本项目的预算，否则磋商无效。

#### 19.4 磋商

19.4.1 磋商时间及地点：按须知前附表规定。

19.4.2 供应商参加需要携带的材料：按须知前附表规定。

19.4.3 磋商小组按须知前附表规定的磋商顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

#### 19.5 最后报价

19.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，供应商的最终报价如有变动，则必须以工程量清单报价表的格式编制提交，不得以总价下浮的方式做报价，否则作无效磋商处理。供应商须提前做好相关准备并按时递交最终报价文件。提交最后报价的供应商不得少于3家。

19.5.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。符合磋商资格的供应商未在规

---

定时间内参加磋商的，视同放弃参加磋商权利；参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同放弃提交权利；供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同放弃最后报价权利。

19.5.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

19.5.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的保证金。

19.5.5 响应供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，磋商活动终止。

## **20. 最终磋商结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈**

## **21. 评审与比较**

21.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

21.2 评审原则。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行。

21.3 评审办法及标准详见第四章。

22. 在评审过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

## **23. 特别说明：**

23.1 供应商磋商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商磋商所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

23.2 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

23.3 供应商在磋商活动中提供任何虚假材料，其磋商无效，并报监管部门查处；成交后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

23.4 有下列情形之一的视为供应商相互串通磋商，响应文件将被视为无效：

- （1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；
- （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （3）不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- （4）不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；
- （5）不同供应商的响应文件相互混装；
- （6）不同供应商的保证金从同一单位或者个人账户转出。

23.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；



---

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价, 或者在采购项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交, 或者事先约定由某一特定供应商成交, 然后再参加磋商;

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃成交;

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间, 为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

23.7 关联供应商不得参加同一合同项下采购活动, 否则响应文件将被视为无效:

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动;

24. 出现下列情形之一的, 采购人或者采购代理机构应当终止采购活动, 发布项目终止公告并说明原因, 重新开展采购活动:

24.1 因情况变化, 不再符合规定的采购方式适用情形的;

24.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

24.3 报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的, 或者提交最后报价的供应商少于 3 家的, 除经磋商小组同意也可作为 2 家的情形外(根据《国家税务总局广西壮族自治区税务局办公室关于修订印发《国家税务总局广西壮族自治区税务局系统目录外标准下项目采购管理暂行办法》的通知》)。

25. 在采购活动中因重大变故, 采购任务取消的, 采购人或者采购代理机构应当终止采购活动, 通知所有参加采购活动的供应商, 并将项目实施情况和采购任务取消原因报送监管部门。

## **五、确定成交供应商办法及结果公告**

26. 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 2 个工作日, 从评审报告提出的成交候选供应商中, 按照排序由高到低的原则确定成交供应商, 也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的, 视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27. 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内, 在磋商公告发布媒体上公告成交结果, 同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或采购代理发出成交通知书前, 应当对成交供应商信用进行查询, 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 取消其成交资格, 并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。

排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因被取消成交资格的, 采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

## **六、履约保证金**

28. 履约保证金: 无。

## **七、签订合同**

29. 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订采购合同。

30. 成交供应商拒绝签订采购合同的, 采购人可以按本项目确定成交供应商办法确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同, 也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

---

## 八、其它内容

### 32. 代理服务费

32.1 本项目成交服务费按磋商须知前附表第 3 点标准收取,由成交供应商在领取成交通知书前,一次性向采购代理机构支付。

### 32.2 采购代理机构的银行账户:

开户名称: 云之龙咨询集团有限公司来宾分公司

账号: 8113001014500158111

开户行: 中信银行南宁东葛支行

行号: 302611029137

32.3 依据《国家税务总局关于增值税发票开具有关问题的公告》国家税务总局公告 2017 年第 16 号的规定, 供应商在索取发票时, 需提供纳税人识别号或统一社会信用代码。

### 33. 询问、质疑和投诉

33.1 供应商对采购活动事项有疑问的, 可以向采购人、采购代理机构提出询问。

33.2 供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的, 应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。具体计算时间如下:

- (1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的, 为收到采购文件之日;
- (2) 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;
- (3) 对成交结果提出质疑的, 为成交结果公告期限届满之日。

供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人或采购代理机构未在规定时间内作出答复的, 可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

34.3 质疑、投诉应当采用书面形式, 质疑书、投诉书均应明确阐述采购文件、采购过程、成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容, 提供相关事实、明确的请求、必要的证明材料, 便于有关单位调查、答复和处理。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

## 九、文件解释权

本磋商文件的解释权归采购人(或采购代理机构)所有。

---

## 第三章工程量清单报价有关资料

### 一、工程项目预算编制依据

1. 《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）。
2. 《建设工程工程量计算规范(GB50854~GB50862-2013)广西壮族自治区实施细则（修订本）》。
3. 2013 年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》及其配套定额。
4. 2015 年《广西壮族自治区安装工程消耗量定额》及其配套的费用定额。
5. 2016 年《广西壮族自治区建设工程费用定额》。
6. 材料信息价参照 2022 年第 8 期《来宾工程造价信息》公布的来宾市价格信息计算，来宾市信息价没有的参照同期《柳州市造价信息》、《南宁市造价信息》及市场询价。
7. 与建设工程项目有关的标准、规范、技术资料；

### 二、本项目所属行业为建筑业。

## 第四章 评审方法及标准

### 一、评审原则

(一) 评审依据：磋商小组将以采购文件和响应文件为评定依据进行评审，对供应商的价格、施工组织设计、项目管理机构配备、业绩等内容按百分制打分。

(二) 评审方法：综合评分法。

二、评审方法（计分办法按四舍五入取至百分位）：

序号		评分因素	评分标准
1	价格分 (满分30分)	磋商报价(满分30分)	<p>(1)本项目为专门面对中小企业项目，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p> <p>(2)在本项目采购活动中，供应商提供的工程应符合下列情形：在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。本项目属于建筑业，中型、小型或微型企业划分标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件执行。</p> <p>(3)以进入评审的最低的报价为评审基准价，即指满足磋商文件要求且价格最低的报价。</p> <p>(4) 某供应商价格分 = (评审基准价/某供应商报价金额) × 30分</p> <p>备注：上述报价均指最后报价。</p>
2	施工组织设计分(满分54分)	主要施工方法(8分)	<p>①各主要分部施工方法符合项目实际，须有详尽的施工技术方案，工艺先进、方法科学合理、可行，能指导具体施工并确保安全，得8分。</p> <p>②各主要分部施工方法符合项目实际，须有详尽的施工技术方案，工艺一般、方法可行，能指导具体施工并确保安全，得6分。</p> <p>③各主要分部施工方法基本符合项目实际，施工技术方案一般，得3分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>
		拟投入的主要物资计划(6分)	<p>①投入的施工材料有详细的组织计划且计划周密，数量、选型配置、进场时间安排合理，满足施工需要，得6分</p> <p>②投入的施工材料有详细的组织计划且计划一般，数量、选型配置、进场时间安排较合理，满足施工需要，得4分。</p> <p>③投入的施工材料有组织计划，数量、选型配置、进场时间基本满足施工需要，得2分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>

		拟投入的主要施工机械、设备计划（4分）	<p>①投入计划与进度计划呼应，较好满足施工需要，采用较先进机械设备，得4分。</p> <p>②投入计划与进度计划呼应，满足施工需要，得3分。</p> <p>③投入计划与进度计划呼应，基本满足施工需要，得2分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>
		劳动力安排计划(4分)	<p>①各主要施工工序有详细周密的劳动力安排计划，有各工种劳动力安排计划，劳动力投入合理，满足施工需要，得4分。</p> <p>②各主要施工工序有详细的劳动力安排计划，有各工种劳动力安排计划，劳动力投入较合理，满足施工需要，得3分。</p> <p>③各主要施工工序有劳动力安排计划，劳动力投入一般，基本满足施工需要，得2分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>
		确保工程质量的技术组织措施(6分)	<p>①有专门的质量技术管理班子和制度，且人员配备合理，制度健全。主要工序有质量技术保证措施和手段，自控体系完整，能有效保证技术质量，达到承诺的质量标准，得6分。</p> <p>②有专门的质量技术管理班子和制度，且人员配备较合理，制度较健全。主要工序有质量技术保证措施和手段，自控体系较完整，能有效保证技术质量，达到承诺的质量标准，得4分。</p> <p>③有专门的质量技术管理班子和制度。主要工序有质量技术保证措施和手段，基本能保证技术质量，达到承诺的质量标准，得2分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>
		确保安全生产的技术组织措施(8分)	<p>①有专门的安全生产管理机构和制度，且人员配备合理，制度健全，各道工序安全技术措施针对性强，符合实际且满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施得力，得8分。</p> <p>②有专门的安全生产管理机构和制度，且人员配备较合理，制度较健全，各道工序安全技术措施针对性较强，符合实际且满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施较得力，得6分。</p> <p>③有专门的安全生产管理机构和制度，且人员配备基本合理，制度基本健全，各道工序安全技术措施基本符合满足有关安全技术标准要求。现场防火、应急救援、社会治安安全措施基本可行，得3分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>
		确保工期的技	①在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施且措施得当。有控制工期的施工进度计划。

	术组织措施（6分）	<p>有施工总进度表或施工网络图，各项计划图表编制完善，安排科学合理，符合本项目施工实际要求，得6分。</p> <p>②在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施且措施较得当。有控制工期的施工进度计划。有施工总进度表或施工网络图，各项计划图表编制较完善，安排较合理，符合本项目施工实际要求，得4分。</p> <p>③在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的措施。有控制工期的施工进度计划，基本符合本项目施工实际要求，得2分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>
	确保文明施工的技术组织措施(6分)	<p>①针对项目实际情况，有先进、具体、完整、可行的实施措施，采用规范正确、清晰，得6分。</p> <p>②针对项目实际情况，有合理的措施且具体、完整，采用规范正确，得4分。</p> <p>③有基本合理的措施，采用规范正确，得2分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>
	工程施工的重点和难点及保证措施（6分）	<p>①针对本工程的特点，能详细阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题，方法合理、可行，能很好地指导施工，得6分。</p> <p>②针对本工程的特点，能简单阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题的方法较好，能较好地指导施工，4分。</p> <p>③针对本工程的特点，能简单阐述本工程的重点和难点，解决重点和难点问题的方法简单，能基本满足指导施工，得2分。</p> <p>④不提供的不得分。</p>
3	项目管理机构配备分（满分12分）	<p>（1）项目经理（满分3分）：具有工程师及以上职称的得3分，具有助理工程师职称的得1分。</p> <p>（2）技术负责人（满分3分）：具有工程师及以上职称的得3分，具有助理工程师职称的得1分。</p> <p>（3）其他主要人员（满分6分）：配备有施工员、质量员、材料员、专职安全生产管理人员，且施工员、质量员、材料员应具有有效的相应施工现场专业人员职业培训合格证书，专职安全生产管理人员具有有效的建筑施工企业三类人员C证，得6分（若其中有一个人员缺少相应资格证书的则本项不得分）。</p> <p>（备注：以上人员需附磋商截止之日前半年内供应商连续三个月以单位名义缴纳的养老保险缴纳证明复印件及相关人员证书复印件，否则不予计分）</p>

4	业绩分（满分 4 分）	供应商在 2019 年 1 月 1 日起至响应文件递交截止时间止完成过建筑工程项目的，每个得 2 分，满分 4 分。（须提供成交通知书或施工合同或竣工验收报告复印件）。
总得分=1+2+3+4。		

### 三、成交候选供应商推荐原则

磋商小组将根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以磋商报价低的优先；磋商报价也相同时，以施工组织设计分高的优先；施工组织设计分也相同的，以供应商业绩分的优先；供应商业绩分也相同的，由磋商小组采用记名投票方式确定）推荐综合排名前 3 名的供应商为成交候选供应商。采购单位应当确定磋商小组推荐排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交人，以此类推。采购人也可以重新组织采购。

---

## 第五章 响应文件格式



---

## 响 应 文 件（外包装封面）

响应文件名称：报价文件、资格文件、商务技术文件

采购项目编号：

采购项目名称：

（供应商名称）

年      月      日

---

## 一、资格证明文件格式

### 1. 资格证明文件封面格式：

正本/副本

响 应 文 件

资 格 证 明 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

年      月      日

---

## 2. 资格证明文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

## 供应商直接控股、管理关系信息表

### 供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则在“直接控股股东名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

年    月    日

---

## 磋商声明

致：（采购人名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址\_\_\_\_\_。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的磋商活动，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其磋商工程、产品和服务，我方就本次磋商有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3. 在此，我方宣布同意如下：

（1）将按磋商文件的约定履行合同责任和义务；

（2）已详细审查全部磋商文件，包括澄清或者更正公告（如有）；

（3）同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或者资料；

（4）响应磋商文件规定的磋商有效期。

4. 我方承诺符合以下条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

5. 我方在此声明，我方在参加本项目的采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，我方对此声明负全部法律责任。

6. 我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐ 我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

---

☐我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：\_\_\_\_\_；

7. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 帐号：\_\_\_\_\_

8. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作 时间		从事项目经 理年限			
项目经理 注册证书 注册编号		项目经理注 册证书编号			
拟在本工程中担任的工作和职务					
已 完 工 程 项 目 情 况					
采购人	项目名称	建筑规模	开竣工日期	质量等级	

附：执业证书或职称证书复印件



## 中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

... ..

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

---

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

---

## 二、报价文件格式

### 1. 报价文件封面格式

正本/副本

响 应 文 件

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

年      月      日

---

## 2. 报价文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。



---

### 三、商务技术文件格式

#### 1. 商务技术文件封面格式

正本/副本

响 应 文 件

商 务 技 术 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

年    月    日

---

## 2. 商务技术文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

---

# 无串通磋商行为的承诺函

## 一、我方承诺无下列相互串通磋商的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装。
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

## 二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低磋商报价，或者在采购文件项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加磋商；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商（盖章）：

年 月 日



---

## 法定代表人证明书

供应商名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：自然人磋商的无需提供，联合体磋商的只需牵头人出具。

---

# 授权委托书

(非联合体磋商格式)

(如有委托时)

致：(采购人名称)：

我(姓名)系(供应商名称)的(□法定代表人/□负责人/□自然人本人)，  
现授权(姓名)以我方的名义参加\_\_\_\_\_项目的磋商活动，并代表我方全权  
办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委  
托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

**附：委托代理人有效身份证正反面复印件**

委托代理人(签字)：

法定代表人(签字)：

委托代理人身份证号码：

供应商(盖章)：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上签字，委托代理人必须在授权委托书上签字，  
否则其响应文件按无效响应处理。

2. 法人、其他组织磋商时“我方”是指“我单位”，自然人磋商时“我方”是指“本  
人”。

## 农民工工资缴纳与使用承诺书

（按《保障农民工工资支付条例》（国务院令 第 724 号）、《关于印发广西壮族自治区工程建设领域农民工工资保证金规定实施办法的通知》（桂人社规〔2021〕16 号）等相关法律法规的规定执行）

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

根据《保障农民工工资支付条例》（国务院令 第 724 号）、关于印发《工程建设领域农民工工资保证金规定》的通知（人社部发〔2021〕65 号）、《关于印发广西壮族自治区工程建设领域农民工工资保证金规定实施办法的通知》（桂人社规〔2021〕16 号）、《关于印发广西壮族自治区工程建设领域工人工资支付专用账户管理办法的通知》（桂薪联发〔2016〕1 号）、《关于明确农民工工资保证金制度有关问题的通知》（桂薪联发〔2016〕2 号）的规定执行文件规定，我方在此向业主承诺：

（一）我单位在本磋商\_\_\_\_\_（项目名称）递交响应文件截止时间年月 日（截止时间）前所承建的工程项目，不存在拖欠或克扣农民工工资的行为。

（二）磋商成交后，我单位同意在签订合同后在工程项目所在地商业银行开设农民工工资保证金专用账户，并按响应文件规定的农民工工资保证金预存一定数额的资金作为农民工工资保证金或向发包人提供由工程项目所在地（工程项目所在省区范围内）商业银行出具同等金额农民工工资保证金银行保函，并到工程项目所在地具有管辖权的人力资源社会保障部门备案。

（三）在项目实施过程中，若出现成交价与结算价不一致时，以实际结算金额按竞争性磋商文件规定的计算额度存入农民工工资保证金。

（四）我单位向采购人承诺依法足额支付农民工工资，一旦我单位（包含我单位分包商）承建的\_\_\_\_\_（项目名称）出现拖欠农民工工资情况的，可由劳动保障、建设主管部门（或授权机构）及采购人根据相关规定从其农民工工资保证金中先予支取。

（五）其它未尽事宜按《关于明确农民工工资保证金制度有关问题的通知》（桂薪联发〔2016〕2 号）等有关规定执行。

供应商：\_\_\_\_\_（盖电子签章）

法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或者盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**项目管理机构人员配备情况表**

岗位	姓名	职称	执业或职业资格证明					承担完工 工 程 情 况	
			证书名称	级 别	证号	专业	原服务 单位	项目 数	主要项目 名称
项目经 理									
技术负 责人									
施工员									
质量员									
安全员									
材料员									
.....									

一旦我单位成交，将实行项目经理负责制，我方保证并配备上述项目管理机构。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

备注：附以上各岗位人员资格证件复印件。

---

## 第六章 合 同

# 第一部分 合同协议书

## 建设工程施工合同

发包人（全称）：

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就国家税务总局合山市税务局食堂和矿产品监控中心改造工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1.工程名称：国家税务总局合山市税务局食堂和矿产品监控中心改造工程。

2.工程地点：合山市区内。

3.工程立项批准文号： 。

4.资金来源： 。

5.工程内容：办公楼三层改造为食堂，改造内容包括拆除原有地面瓷砖，拆隐门洞，拆除原有门窗，拆除原有楼层室内电气线路及给排水管道；新做地面瓷砖、地面防水、墙面瓷砖及装饰面板、天花吊顶、室内电气系统及给排水管道系统、室内隔断，卫生间翻新等。办公楼九楼监控室装饰装修，包括卫生间翻修，吊顶改造，新做隔墙、防静电地板、室内电气回路翻新等，具体详见图纸及工程量清单。

### 二、合同工期

计划开工日期：2022年 月 日。

计划竣工日期：2022年 月 日。

工期总日历天数： 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合 标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

人民币（大写）（¥元）；

其中：

---

(1) 安全文明施工费:

人民币(大写)(¥元);

(2) 材料和工程设备暂估价金额:

人民币(大写)(¥元);

(3) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写)(¥元);

(4) 暂列金额:

人民币(大写)(¥元)。

2.合同价格形式: 固定综合单价。

## 五、项目经理

承包人项目经理: 錚錚錚錚錚。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 成交通知书;
- (2) 磋商书;
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 已标价工程量清单或预算书;
- (7) 图纸;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过采购形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同

---

实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于年月日签订。

## 十、签订地点

本合同在签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同自生效。

## 十三、合同份数

本合同一式份，均具有同等法律效力，发包人执份，承包人执份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：鋁鋁鋁

组织机构代码：鋁鋁

地址：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

地址：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

邮政编码：鋁鋁鋁鋁鋁鋁

邮政编码：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

法定代表人：鋁鋁

法定代表人：鋁鋁

委托代理人：鋁鋁

委托代理人：鋁鋁

电话：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

电话：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

传真：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

传真：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

电子信箱：

电子信箱：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

开户银行：鋁鋁鋁鋁鋁鋁

开户银行：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁

账号：鋁鋁鋁鋁鋁

账号：鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁



---

## 第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2017—0201）。

## 合同专用条款

### 1.1 词语定义

1.1.1.10 其他合同文件包括：（1）本合同协议书；（2）成交通知书；（3）磋商书；（4）本  
同专用条款；（5）本合同通用条款；（6）标准、规范及有关技术文件；（7）图纸；（8）工程  
清单；（9）工程量清单报价表；（10）竞争性磋商文件及附件（含所有补充通知）。双方有关工  
的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

1.1.2.4 监理人:

名称：鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤；

资质类别和等级： 铌铌铌铌铌铌铌铌铌 铌铌；

联系电话： 鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳 鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳；

电子信箱: 鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁 鋁鋁鋁鋁;

通信地址： 鋤鋤鋤鋤鋤 鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤。

1.1.2.5 设计人:

名称: 鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁 鋁 ;

资质类别和等级： 铤铤铤铤铤铤铤铤铤铤 铤铤；

联系电话：𐄂𐄂𐄂𐄂𐄂𐄂𐄂𐄂      𐄂𐄂𐄂𐄂𐄂𐄂；

电子信箱: 鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁 鋁鋁;

通信地址： 鋳鋳鋳鋳鋳 鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳。

### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括:

符合通用条款规定的发包方提供的施工场地 。

1.1.3.9 永久占地包括： 鋤鋤 鋤鋤 鋤。

1.1.3.10 临时占地包括: 鋼鋼 鋼鋼 鋼。

---

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：现行的国家法律和行政法规，工程所在地政府有关法律和规章。

### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：现行国家标准、规范及行业标准、规范等。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：无；

发包人提供国外标准、规范的份数：无；

发包人提供国外标准、规范的名称：无。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：无。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）本合同协议书；（2）成交通知书；（3）响应文件及其附件（含所有补充通知）；（4）本合同专用条款；（5）本合同通用条款；（6）标准、规范及有关技术文件；（7）图纸；（8）工程量清单；（9）工程量清单报价表；（10）竞争性磋商文件及附件（含所有补充通知）。双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

### 1.6 图纸和承包人文件

#### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：签订合同 7 天内；

发包人向承包人提供图纸的数量：两套，承包人需增加图纸套数，发包人代为复印，费用由承包人承担；

发包人向承包人提供图纸的内容：施工图及相应设计变更文件。

#### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：开工前 15 天应提供完善的施工组织设计及安全专项施工方案。

承包人提供的文件的期限为：图纸会审后 15 个有效工作日内提供；

承包人提供的文件的数量为：按实提供；

承包人提供的文件的形式为：书面形式；

发包人审批承包人文件的期限：从收到之日起 7 个有效工作日内给予确认。

#### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：执行本合同通用条款。

### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在三天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人工程部办公室；

发包人指定的接收人为： 鏢（成交后填写）鏢。

承包人接收文件的地点： 鏢（成交后填写）鏢；

承包人指定的接收人为： 鏢（成交后填写）鏢。

监理人接收文件的地点：（成交后填写）：

监理人指定的接收人为： 鏢（成交后填写）鏢。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定： 锒锒锒 锒锒锒锒锒锒 锒锒锒。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以现场地界为准，地界以内为场内交通，地界以外为  
场外交通。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定： 。

#### 1. 10. 4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：归属发包人所有，承包人不得向其他人转借、出售或泄露与本项目有关的上述文件资料情况。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求： 仅使用于本项目的建设。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：归属承包人所有，发包人不得向其  
他人转借、出售或泄露上述文件资料情况。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅使用于本项目的建设。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人承担。

### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：。



(9) 承包人提交的竣工资料的内容：  
工程施工技术资料、工程质量资料、工程检验评定资料、竣工图，项目所在地建设主管部门规定的其他应交资料。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面及电子文档。

(10) 承包人应履行的其他义务：施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：承包人施工时应探明并负责保护且承包费用，施工时如损坏地下管线、邻近建 筑物、构筑物，所发生费用由承包人承担。取土场及弃土场由承包人自行解决，但不得违反 相关管理规定，并承担相关费用。

### 3.2.1 项目经理:

身份证号: 金金金金金金金金 金金金金金金 金;

建造师注册证书号： 𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎 𠄎；

安全生产考核合格证书号： 鋈鋈鋈鋈鋈鋈鋈鋈鋈鋈鋈；

电子信箱: 鈹鈹鈹鈹鈹鈹鈹鈹 鈹鈹鈹鈹鈹鈹 鈹;

[illegible]

承包人对项目经理的授权范围如下： 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：每月出勤必须在 22 天以上。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：双方另行约定。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：项目经理每月在岗带班时间不得少于当月施工时间的 80%。未经发包人同意或正当理由，项目经理每月在岗带班时间少于当月施工时间 80% 的，少在岗带班一天，发包人有权处违约金 800 元/日（人民币）。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人项目经理必须与承包人磋商时所承诺的人

---

员一致，并在（开工日期）前到任。在监理人向承包人颁发竣工证明材料前，项目经理不得同时兼任其他任何项目的项目经理（符合桂建管〔2013〕17号和桂建管〔2014〕25号文除外）。未经发包人书面同意，承包人擅自更换项目经理的视为违约，违约金处 1000 元/人·次（人民币）。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：因承包人项目经理不称职，发包人要求调换而未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳违约金 800 元/人·次（人民币）。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前7 天。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：因承包人主要施工管理人员不称职，发包人要求调换而无正当理由拒绝撤换或未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳违约金，处罚标准：技术负责人 800 元/人·次（人民币）；专业工程师 500 元/人·次（人民币）。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：按通用条款执行。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：项目技术负责人、专职安全员及其承诺的其它在场管理人员未经发包人书面同意不准擅自更换，擅自更换项目技术负责人处 1000 元/人·次（人民币）违约金；擅自更换专职安全员处 800 元/人·次（人民币）违约金；擅自更换其它在场管理人员处 1000 元/人·次（人民币）违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：未经发包人同意，项目技术负责人擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 800元/人·次（人民币）；未经发包人同意，专职安全员擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 500 元/人·次（人民币）；其它在场管理人员擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 300 元/人·次（人民币）。

### 3.5 分包

本项目不允许分包

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自发包人向承包人移交施工现场之日起至工程交付发包人之前，承包人负责工程照管与成品、半成品保护工作，保护期间因承包人责任发生损坏，承包人自费予以修复。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：否。

#### 4. 监理人

#### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：。

关于监理人的监理权限：。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：\_\_\_\_\_。

## 4.2 监理人员

总监理工程师:

姓 名: 鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤鋤 鋤鋤鋤鋤 鋤;

职 务： 鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳 鋳鋳鋳鋳 鋳；

监理工程师执业资格证书号： 𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎 𠄎；

联系电话: 𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎𠄎 𠄎 𠄎;

电子信箱: 鋳鋳鋳鋳鋳鋳鋳 鋳鋳鋳鋳鋳 鋳;

通信地址: 鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁鋁 鋁鋁鋁鋁鋁鋁 鋁;

关于监理人的其他约定： 鋳鋳鋳鋳 鋳鋳鋳 鋳。

#### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

- (1) 鋸鋸鋸鋸 鋸鋸鋸 鋸；
- (2) 鋸鋸鋸鋸 鋸鋸鋸 鋸；
- (3) 鋸鋸鋸鋸 鋸鋸鋸 鋸。

## 5. 工程质量

### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：按本合同《通用条款》相关条款规定执行。

关于工程奖项的约定 按本合同《通用条款》相关条款规定执行。

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定:

工程隐蔽或中间验收前 12 小时以书面形式通知发包人和监理工程师验收的内容、时间、地点，  
承包人准备验收记录单（最好是印制的表格）由双方签证。验收合格，承包人可进行隐蔽和继续施



---

工；验收不合格，双方商订时限内修改后按上述循序重新验收。

监理人不能按时进行检查时，应提前小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：\_\_\_小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：要求达到《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）的标准和符合《广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施费及使用管理细则》（桂建质【2015】16 号）的要求。

#### 6.1.4 关于治安保卫的特别约定：

承包人应承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任，承包人应采取一切合理的预防措施，防止人员伤亡、财产损失事故，费用由承包人承担。承包人生活设施及施工场应自费配备消防设备，防止火灾发生。

关于编制施工场地治安安全计划的约定：按通用合同条款执行。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：\_\_\_\_\_。

#### 6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：

（1）本合同价款已包含安全文明施工费\_\_\_\_\_元。

（2）使用要求：专款专用。具体按《广西壮族自治区建设工程安全文明施工费使用管理细则》（桂建质（2015）16号）和 来宾 市相关规定执行。

（3）支付约定：与进度款同期支付。

### 6.3 环境保护

因施工需要，经发包人批准，由承包人办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续，费用由承包人负责。

经过城市道路的施工车辆，必须按交警、城管、运输等部门相关规定执行。由于施工车辆造成的道路、环境等污染，其责任和费用均由承包人承担。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

---

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：无。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：按通用合同条款执行。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：按通用合同条款执行。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：按通用合同条款执行。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：按通用合同条款执行。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：按通用合同条款执行。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：按通用合同条款执行。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：      。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：

①重大图纸变更影响关键线路工序施工；②施工期间如因停电、停水连续8小时以上或一周内间歇性停水、停电累计8小时（含8小时）影响正常施工的。③政府指令性停工。④在施工过程中遇到地下障碍物、溶洞、岩石、文物或地下管线的。⑤因发包人未能及时确认变更价格或甲供材料提供延误的。⑥非承包人的责任造成的工期延误其他情形。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

非上述原因，承包人不能按合同约定的时间竣工，承包人应承担违约责任。应向发包人支付误

---

期赔偿费（赔偿费按逾期竣工的单栋工程计算违约金，每延误一天，按该栋工程结算造价扣除建安劳保费、发包人材料设备价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四处罚，违约金直接从结算款中扣除。），误期时间从规定竣工日期起直到实际竣工日期的天数（扣除发包人批准顺延的工期）。发包人可从应向承包人支付的任何金额中扣除此项赔款费或其他方式收回此款，此赔偿款的支付并不能解除承包人应完成工程的责任或合同规定的其他责任。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：

逾期竣工的单位工程结算造价扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的5%。

#### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：无。

#### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- （1）6级以上地震；
- （2）8级以上持续1天的大风；
- （3）暴雨级以上持续1天的大雨；
- （4）持续2天38度以上的高温天气；
- （5）持续2天0度以下的低温天气；
- （6）20年以上未发生过的洪水；

异常恶劣的气候条件的认定标准，以政府有关部门的规定为准。

由于异常恶劣的气候条件导致工期延误的，工期顺延。

#### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

### 8. 材料与设备

#### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：按本合同《通用条款》相关规定执行。

#### 8.6 样品

##### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：主要材料涉及

---

品种、款式、颜色等方面内容的，承包人应提交准备合格的材料样品送发包人选定。

## 8.8 施工设备和临时设施

### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：

①承包人的临时用地（含项目部驻地等）租用费（含拆迁补偿）、临时用地的环保、恢复、临时用地的青苗补偿及地面附着物拆除等费用均由承包人负责，以上费用在磋商报价中综合考虑。

②承包人负责合同实施期间其合同段内临时交通道路（含场内外连接公共交通道路）和交通设施的修建、维修、养护和交通管理工作，并承担一切费用。

③承包人修建的临时道路和交通设施，应免费提供给发包人、监理工程师和其他合同段的承包人使用，如共同使用的路基损坏严重，发包人或监理工程师将负责通知有关承包人共同出资修复，若使用频率相差悬殊，则按比例分摊

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按通用合同条款执行。

施工现场需要配备的试验设备：按通用合同条款执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：按通用合同条款执行。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按通用合同条款执行。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按通用合同条款执行。

### 10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则：**按第 12.1 款执行**。

### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：无。

---

发包人审批承包人合理化建议的期限：无。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无。

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

##### 10.7.1 依法必须采购的暂估价项目

对于依法必须采购的暂估价项目的确认和批准采取第2种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须采购的暂估价项目

对于不属于依法必须采购的暂估价项目的确认和批准采取第2种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：无。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：

暂列金额是指发包人为可能发生工程变更而暂列的金额，包括因发包人提供的工程量清单漏项、清单有误引起的工程数量增加和施工过程中设计变更引起新的清单项目或工程数量增加等需要增加的金额，发包人委托具有建设行政主管部门颁发资质的造价咨询机构审定后，按照审定造价支付部分暂列金。暂列金额是发包人自行确定设立的，承包人无权使用此笔费用。此费用按实际发生经发包人签证后确定全部使用、部分使用或不使用。暂列金额不计入工程款付款的基数。发包人按照规定所作支付后，暂列金额如有余额归发包人。

### 11. 价格调整

#### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第2种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(1) 允许调整的主要材料（设备）、基期价格、风险系数、磋商报价：详见《承包人提供主要材料和设备一览表》。

(2) 主要材料确认价：

按施工期间《来宾市建设工程造价信息》加权平均计算，信息价没有的按通用条款规定确定。

(3) 价差计算方法：

①《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料和设备磋商报价低于基准价格的：合同履行期间材料和设备单价涨幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，或材料和设备单价跌幅以磋商报价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

②承包人在《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料和设备磋商报价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料和设备单价跌幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，材料和设备单价涨幅以磋商报价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

③承包人在《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料和设备单价等于基准单价的：合同履行期间材料和设备单价涨跌幅以基准单价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：\_\_\_\_\_。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

#### 1、单价合同。

本合同价款采用固定综合单价方式确定，工程量按实际结算。

综合单价中包括的风险范围：除工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项、工程量偏差、《承包人提供主要材料和设备一览表》中约定的材料和设备价格变动风险、政策性调整以外的其他风险。

风险费用的计算方法：单价采用固定综合单价，风险费用已综合考虑在单价中。

#### ①风险范围以外合同价款调整方法：

a. 本合同实施期间因工程变更、项目特征不符、工程量清单缺项引起工程项目、工程量变化的，其工程量按实际发生并经监理工程师及发包人确认，变更合同价款按下列方法进行：工程量清单中有相同细目的按供应商磋商时的成交单价进行结算，工程量清单中有类似细目的参考类似成交单价结算；工程量清单中没有适用或类似于变更工程的价格，则有定额的套定额计算，执行本竞争性磋商文件工程计价参考依据，并乘以下浮系数（成交价/经审定的工程控制价）结算，其中材料价格有信息价的按施工期间信息价的平均价计取，无信息价的由发包人、监理单位及承包人根据市场价格协商议定；新增项目无定额可套的，由发包人、监理单位及承包人根据市场协商确定；新增结算单价=综合单价×（成交价/经审定的工程控制价）。

b. 工程量偏差调整方法：如果承包人实际完成工程量与采购工程量偏差超过15%以上且该单项造价超过合同总价1%以上的，则超过15%以上增加部分工程量或减少后剩余部分工程量的综合单价按以下方法计算：有定额的套定额计算，执行本竞争性磋商文件工程计价参考依据，并乘以下浮系

数(成交价/经审定的工程控制价)结算,其中材料价格有信息价的按施工期间信息价的平均价计取,无信息价的由发包人、监理单位及承包人根据市场价格协商议定。

c. 材料和设备价格风险的调整方法:

基准价格的约定:基准价格按照竞争性磋商约定的材料设备信息价,无信息价的参考控制价的材料设备价格。

材料及设备风险的约定:允许调整的主要材料、设备及风险系数详见《承包人提供主要材料和设备一览表》),调整方法按 11.1 第 2 种方式(3)执行,调整部分仅计差额及相应税金。其余材料、设备不予调整。

d. 措施项目费调整原则按《(GB50500-2013)建设工程工程量清单计价规范-广西壮族自治区实施细则》第 9.3.2 款执行。

e. 国家和自治区政策性调整有关费用标准的,按文件规定执行。

f. 无约定的参照我区现行《建设工程工程量清单计价规范》相关规定执行。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额: 合同价款的 30%。

预付款支付期限: 签订合同后,发包方 10 个工作日内支付给承包方。

预付款扣回的方式: /。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限: 无。

预付款担保的形式为: 无。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则: 工程的计量均以《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500—2013)和及其广西壮族自治区实施细则、《建设工程工程量计算规范》(GB50854~50862—2013)及其广西实施细则、本工程补充项目清单为准。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定:           。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定:

(1) 工程量清单所列的工程量,不能作为承包人按合同履行其责任依据,实际施工中发生的工程量增加或减少并不影响承包人履行合同的义务,工程结算以完成的实际工程量为准。

---

(2) 除另有规定外，工程师应按照合同通过计量来核实确定已完成的工程量和价款，承包人应得到该价款扣除保留金后的金额。当工程师要对已完工的工程量进行计量时，应适时地通知承包人参加。

#### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：\_\_\_\_\_。

#### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：\_\_\_\_\_。

### 12.4 工程进度款支付

#### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：工程完工验收达到质量要求，结算经发包人委托的审计机构审定后，工程款支付至结算总价的 97%；发包人按工程价款结算总额的 3%预留工程质量保修金（无息），待工程缺陷责任期满后返还。

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：\_\_\_\_\_。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：\_\_\_\_\_。

（2）发包人支付进度款的期限：\_\_\_\_\_。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：\_\_\_\_\_。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

（1）总价合同支付分解表的编制与审批：\_\_\_\_\_。

（2）单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：\_\_\_\_\_。



---

## 13. 验收和工程试车

### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

### 13.2 竣工验收

#### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按行业标准。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：                    。

#### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：                    。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：                    。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：每超一天向发包人支付合同价款万分之四的违约金，如该金额不足以弥补发包人损失的，承包人仍须赔偿。

### 13.3 工程试车

#### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：按通用条款，无特殊约定。

(1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由承包人承担。

#### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：按通用条款，无特殊约定。

### 13.6 竣工退场

#### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后 5 天内。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：                    。

竣工结算申请单应包括的内容：                    。

## 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起3个月内，因承包人提供的结算资料不完整而需要补充或承包人不按时对账耽误时间时，审查时间应相应顺延。

发包人完成竣工付款的期限：承包人收到工程合同财务决算书之日起28天内。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：                    。

## 14.4 最终结清

### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：4份。

承包人提交最终结清申请单的期限：缺陷期满7天内。

### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：收到申请28天内。

(2) 发包人完成支付的期限：28天内。

## 15. 缺陷责任期与保修

### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24个月。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第2种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：                    ；

(2) 发包人按工程价款结算总额的3%预留工程质量保修金（无息），待缺陷责任期满后返还；

(3) 其他方式：。

#### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第(2)种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、

---

扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金（无息）；

(3) 其他扣留方式：无。

关于质量保证金的补充约定：\_\_\_\_\_。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：不低于法定最低保修年限。

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：接到保修通知之日起 7 个工作日内。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：无。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：工期顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：无。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：无。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：工期顺延。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期顺延。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期顺延。

(7) 其他：无。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 7 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

---

## 16.2 承包人违约

### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：承包人有违反规定的，按规定给予处罚。

### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 承包人未按本合同通用条款第 16.2.1 (2)、(3) 条内容完成的，承包人无条件返工处理，修复至工程质量要求并承担相关费用，并在发包人规定的时间内完成返工，否则发包人有权扣罚该分项工程 10% 的工程款作为违约金。

(2) 承包人有本合同通用条款第 16.2.1 (6) 条情形的，或经监理人检验认为修复质量不合格而承包人拒绝再进行修补的，发包人将扣除承包人全部质量保修金。

(3) 承包人有本专用合同条款 3.2、3.3 条违约责任的，发包人有权扣除承包人的违约金。违约金金额均在承包人的计量支付款内扣除。监理人预先下发含有违约意向的指令，如承包人不及时采取措施纠正，则在指令下达后十五天下发违约通知书（不再陈述违约理由）。承包人在合同期内，完成合同规定的全部工程，且质量合格，在本工程施工竣工验收后十五天内可申请返还全部或部分违约金，返还金额由监理人审核，发包人批准。违约金返还时不包括银行利息。

### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：承包人有违反以下情况之一的，发包人有权解除合同。

(1) 承包人无正当理由不按开工通知的要求及时进场组织施工和不按签订协议书时商定的进度计划有效地开展施工准备，造成工期延误的；

(2) 承包人违反本合同通用条款第 3.5 条规定私自将合同或合同的任何部分或任何权利转让给其他人，或私自将工程或工程的一部分分包出去的；

(3) 未经监理人批准，承包人私自将已按响应文件承诺进入工地的工程设备、施工设备、临时工程或材料撤离工地的；

(4) 由于承包人原因拒绝按合同进度计划及时完成合同规定的工程，而又未采取有效措施赶上进度，造成工期延误的；

(5) 承包人否认合同有效或拒绝履行合同规定的承包人义务，或由于法律、财务等原因导致承包人无法继续履行或实质上已停止履行合同的义务的；

---

(6) 合同签订之日起十五日内，承包人无法按合同规定及响应文件的承诺进场经监理工程师认可的全部人员和机械的。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：无。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：

- (1) 当地 6 级以上的破坏性地震；
- (2) 暴雨级以上的持续 3 天的大雨；
- (3) 5 年以上未发生过的，持续 5 天的高温天气；
- (4) 10 级以上持续 1 天的大风；
- (5) 50 年以上未发生过，持续 2 天的低温天气；
- (6) 50 年以上未发生过的洪水；
- (7) 政府指令性停工。

### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：无。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人必须为施工现场从事施工的所有作业人员和管理人员办理意外伤害保险，并支付保险费。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：按国家相关规定执行。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：  
按通用条款执行。

---

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：依法向工程所在地有管辖权的人民法院起诉。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：按通用条款，无特殊约定。

选定争议评审员的期限：按通用条款，无特殊约定。

争议评审小组成员的报酬承担方式：按通用条款，无特殊约定。

其他事项的约定：无。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：按通用条款，无特殊约定。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

- (1) 向仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院起诉。

---

## 附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：预付款担保格式

附件 9：暂估价一览表

附件 1:

## 承包人承揽工程项目一览表

[illegible]



附件 2:

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、 设备品种	规格型号	单位	数量	单价(元)	质 量 等 级	供应时 间	送达地点	备注

附件 3:

## 工程质量保修书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括合同中约定由承包人施工的工程承包范围，以及双方约定的其他项目。

具体保修的内容，双方约定如下：

合同中约定由承包人施工的工程承包范围。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为 5 年；
3. 装修工程为 2 年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；
5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；

6. 其他项目保修期限约定如下：道路工程 2 年；改造工程 2 年；工程质保期内的设备、装饰项目的保修及日常维护由承包方负责（包含所有人工、配件、耗材），确保所有设备及装饰面能正常使用。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。

---

承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的承包方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：无。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)： 承包(公章)：

地 址： 地 址：

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

邮政编码： 邮政编码：

附件 4:

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人

附件 5:

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机 械 或 设 备 名 称	规格型 号	数量	产地	制 造 年 份	额定功率 (kW)	生 产 能 力	备注

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

---

附件 8：

预付款担保

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

根据（承包人名称）（以下称“承包人”）与（发包人名称）（以下简称“发包人”）于年月日签订的（工程名称）《建设工程施工合同》，承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保，即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）元（¥）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。

3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。

4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。

5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可向合同签订地人民法院起诉。

6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

年月日



9-1: 材料暂估价表

[illegible]



9-3：专业工程暂估价表

序号	专业工程名称	工程内容	金额
小计：			

---

## 第七章 工程量清单及施工图纸(另册)